

**Warszawa: dostawa mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia**  
**Numer ogłoszenia: 238857 - 2008; data zamieszczenia: 29.09.2008**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego Biuro Administracyjno-Gospodarcze,  
ul. Rakowiecka 2A, 00-993 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 0 22 58 56 525,  
fax. 0 22 58 56 565.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.abw.gov.pl](http://www.bip.abw.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** dostawa mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego asortymentu:

- I grupa - meble biurowe i gabinetowe (21 pozycji),

- II grupa - meble do siedzenia (7 pozycji).

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** Tak, liczba części: 2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** Nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 28.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,  
EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Spełnianie warunków oceniane będzie spełnia - nie spełnia.

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) oświadczenie o spełnianiu warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 uPzp, b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp, c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Na potwierdzenie, że oferowana dostawa, w zakresie II grupy asortymentowej spełnia wymagania określone przez zamawiającego, wykonawca przedstawi opisy i zdjęcia (np. prospekty) mebli zaproponowanych w poszczególnych pozycjach asortymentowych w tej grupie (będą one stanowić podstawę oceny zgodności oferowanych mebli z wymaganiami odnośnie przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji)..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** Nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.abw.gov.pl](http://www.bip.abw.gov.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Wydział Zamówień Publicznych Biura Administracyjno-Gospodarczego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa.

**IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:** nie dotyczy.

**IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:** nie dotyczy.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 10.10.2008 godzina 10:00, miejsce: Wydział Zamówień Publicznych Biura Administracyjno-Gospodarczego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

## ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZEŚĆ Nr: 1 NAZWA:** I grupa asortymentowa - meble biurowe i gabinetowe.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:**  
I grupa asortymentowa - meble biurowe i gabinetowe (21 pozycji).
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 28.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZEŚĆ Nr: 2 NAZWA:** II grupa asortymentowa - meble do siedzenia.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:**  
II grupa asortymentowa - meble do siedzenia (7 pozycji).
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 28.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego  
Biuro Administracyjno-Gospodarcze  
ul. Rakowiecka 2A, 00-993 Warszawa

Adres do korespondencji:  
Wydział Zamówień Publicznych BAG ABW  
ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa  
tel. 022 585 65 25 fax 022 585 65 65

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego asortymentu:

- I grupa asortymentowa – meble biurowe i gabinetowe (21 pozycji),
- II grupa asortymentowa - meble do siedzenia (7 pozycji),

Asortyment, ilości oraz wymagania zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia, w podziale na powyższe grupy asortymentowe, przedstawiają odpowiednio - załącznik nr 1 i 2 do siwz.

Oznaczenie wg CPV: **39100000-3 meble**

39110000-6	fotele, krzesła biurowe
39120000-9	biurka, biblioteczki, stoły
39130000-2	meble biurowe
39150000-8	różne meble i wyposażenie

Wykonawca na dostarczony sprzęt udzieli gwarancji w wymiarze nie krótszym niż **24 miesiące**. Gwarancja rozpocznie się z dniem dostawy.

Miejsce dostawy: magazyn zamawiającego na terenie Warszawy.

**4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz informacja o dopuszczeniu ofert wariantowych:**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne grupy asortymentowe.
- 2) Oferta złożona w danej grupie asortymentowej musi zawierać dostawę wszystkich pozycji z tej grupy, w ilościach wymaganych przez zamawiającego.
- 3) Oferty złożone na poszczególne grupy asortymentowe rozpatrywane będą oddzielnie.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5. Termin wykonania zamówienia**

- **I grupa asortymentowa** – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy,
- **II grupa asortymentowa** – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

**6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 1) Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Spełnianie warunków oceniane będzie „spełnia” – „nie spełnia”.

**7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Na potwierdzenie spełniania wymagań, o których mowa w pkt 6 wykonawca musi przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 uPzp - zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz,
- b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp – zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**8. Dodatkowe dokumenty wymagane przez zamawiającego:**

Ponadto na potwierdzenie, że oferowana dostawa, w zakresie II grupy asortymentowej spełnia wymagania określone przez zamawiającego, wykonawca przedstawi opisy i zdjęcia (np. prospekty) mebli zaproponowanych w poszczególnych pozycjach asortymentowych w tej grupie (będą one stanowić podstawę oceny zgodności oferowanych mebli z wymaganiami odnośnie przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji).

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub za pomocą faksu.

**10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:**

Małgorzata Świat, tel. 022 58 56 566.

**11. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosić będzie 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 1) Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej siwz.
- 2) Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką w sposób trwały wg formularza - załącznika nr 3 do niniejszej specyfikacji.

- 4) Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, o których mowa w punktach 7 i 8 niniejszej specyfikacji.
- 5) Do oferty należy również dołączyć zestawienie wartości poszczególnych pozycji asortymentowych w danej grupie asortymentowej - zgodnie z odpowiednim załącznikiem nr 1 i 2 do siwz.
- 6) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy wymienioną(-e) w rejestrze handlowym firmy (wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (wymagane jest pełnomocnictwo w formie pisemnej, w oryginale).
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 8) Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "*nie udostępniać - tajemnica przedsiębiorstwa*" i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
- 9) Strony oferty powinny być ponumerowane, miejsca, w których wykonawca wniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Oferta winna być umieszczona w zaklejonej kopercie, która:

- będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego  
 Biuro Administracyjno-Gospodarcze  
 Wydział Zamówień Publicznych  
 ul. Samochodowa 5  
 02-652 Warszawa

- będzie posiadać oznaczenie „**Oferta na dostawę mebli nr sprawy 12/II/2008**” oraz opatrzona będzie napisem „**Proszę nie otwierać przed posiedzeniem komisji**”. (W przypadku braku tej informacji lub niewłaściwego zaadresowania koperty, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z tego powodu zdarzenia np: omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert).
- 11) Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
  - 12) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w **Wydziale Zamówień Publicznych Biura Administracyjno-Gospodarczego ABW, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5** w Biurze Przepustek.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **10.10.2008 r.** o godz. **10<sup>00</sup>**.
- 3) W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpłynięcia oferty do zamawiającego.
- 4) Oferta złożona po terminie, zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
- 5) Oferty zostaną otwarte w dniu 10.10.2008 r. o godz. 10<sup>15</sup> w Wydziale Zamówień Publicznych BAG ABW: Warszawa ul. Samochodowa 5 (sala konferencyjna).
- 6) W celu uczestniczenia w otwarciu ofert należy zgłosić się, co najmniej 15 minut przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert w Biurze Przepustek z dokumentem tożsamości.

### 14. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości netto wszystkich pozycji w danej grupie asortymentowej powiększoną o podatek VAT oraz koszty transportu do miejsca dostawy (zgodnie z odpowiednimi załącznikami nr 1 i 2 do siwz). Obliczoną w powyższy sposób cenę należy wpisać do formularza oferty (załącznik nr 3 do siwz)

- 2) Wartością netto poszczególnych pozycji asortymentowych w danej grupie jest iloczyn ilości danego asortymentu oraz jego ceny jednostkowej netto.
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich

**15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

- 1) Oferty wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i które nie podlegają odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 2) Kryteria oceny ofert:
  - Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100%).
  - Liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena zostanie wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena,  
C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,  
C<sub>bad</sub> – cena oferty badanej nieodrzuconej.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów (100 pkt.).

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) Zawarcie umowy z wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty,
- 2) O terminie i miejscu podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę w trybie roboczym.
- 3) Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:**

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” z wyłączeniem przepisów dotyczących odwołań i skarg.



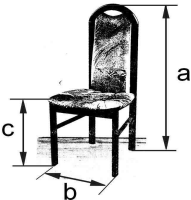
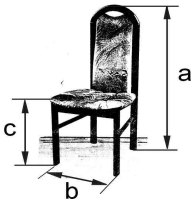
**19. Podwykonawcy**

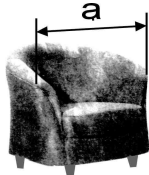


Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

**20. Integralną część niniejszej specyfikacji są nw. załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 – opis asortymentu dla I grupy asortymentowej,
- 2) załącznik nr 2 – opis asortymentu dla II grupy asortymentowej,
- 3) załącznik nr 3 – formularz oferty,
- 4) załącznik nr 4 - formularz oświadczeń, o którym mowa w pkt. 7 lit. a i b,
- 5) załącznik nr 5 - istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

II GRUPA ASORTYMENTOWA - MEBLE DO SIEDZENIA

Lp.	Wyszczególnienie	Rysunek	Wybarwienie stelaża (nóg)	Tapicerka Kolor tapicerki	Ilość sztuk	Wartość netto w złotych
1	Fotel obrotowy gabinetowy o podwyższonym standardzie, podłokietniki z drewna lub z drewnianymi nakładkami. Podstawa jezdna pokryta nakładkami z drewna. Mechanizm ruchowy Multiblock lub równoważny.		elementy plastikowe czarne, wybarwienie elementów drewnianych będzie ustalone na etapie podpisywania umowy	skóra czarny	5	
2	Fotel obrotowy gabinetowy w stylu jak na rysunku.		czarny	skóra czarny	20	
3	Krzesło drewniane ( konferencyjne ) z tapicerowanym siedziskiem i oparciem w stylu jak na rysunku, wymiary krzesła: a - 100 ÷ 110 cm b - 46 ÷ 48 cm c - 44 ÷ 46 cm		grusza	tonacja brązu/beżu delikatny wzór	10	
4	Krzesło drewniane ( konferencyjne ) z tapicerowanym siedziskiem i oparciem w stylu jak na rysunku, wymiary krzesła: a - 100 ÷ 110 cm b - 46 ÷ 48 cm c - 44 ÷ 46 cm		jasny dąb	tonacja brązu/beżu delikatny wzór	18	

5	Fotel wypoczynkowy typu klubowego (w stylu jak na rysunku) a = 70 - 75 cm		jasny dąb	skóra brąz	4	
6	Fotel tapicerowany wypoczynkowy z podwyższonym oparciem w stylu jak na rysunku - stejaż klejonka drzewa liściastego a - min. 70 cm		grusza	tonacja brązu/beżu delikatny wzór	10	
			jasny dąb		10	
7	Krzesło obrotowe z tapicerowanym siedziskiem i oparciem.		czarny	tkanina obiciowa szary	40	
<b>Suma wartości netto</b>						
<b>Cena oferty brutto</b>						

Krzesła i fotele obrotowe powinny posiadać:

- a) dostateczną stabilność, przez wyposażenie ich w podstawę co najmniej pięciopodporową z kółkami jezdnyymi,
- b) wymiary oparcia i siedziska, zapewniające wygodną pozycję ciała i swobodę ruchów,
- c) regulację wysokości siedziska z zakresie 40 ÷ 50 cm, licząc od podłogi,
- d) regulację wysokości oparcia oraz regulację pochylenia oparcia w zakresie: 5° do przodu i 30° do tyłu,
- e) wyprofilowanie płyty siedziska i oparcia odpowiednie do naturalnego wygięcia kręgosłupa i odcinka udowego kończyn dolnych,
- f) możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360°,
- g) podłokietniki,
- h) łatwo dostępne i proste w obsłudze mechanizmy regulacji wysokości siedziska i nachylenia oparcia i usytuowane tak, aby regulację można było wykonywać w pozycji siedzącej.

Wszystkie krzesła i fotele powinny spełniać stosowane w tym zakresie wymagania jakościowe i ergonomiczne.



\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2008 r.

## **FORMULARZ OFERTY**

Składając w imieniu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

### **I GRUPA ASORTYMENTOWA - MEBLE BIUROWE I GABINETOWE**

**Cena oferty\*:** \_\_\_\_\_ **zł brutto**

**Słownie (cena oferty):** \_\_\_\_\_

(zgodnie z zestawieniem wartości poszczególnych pozycji asortymentowych zawartym w załączniku nr 1)

\* Cena oferty zawiera: wartość wszystkich mebli z danej grupy asortymentowej wraz z podatkiem VAT oraz koszt transportu do miejsca dostawy.

**Gwarancja na meble biurowe i gabinetowe będzie wynosiła:** \_\_\_\_\_

**Termin wykonania zamówienia** – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

### **II GRUPA ASORTYMENTOWA - MEBLE DO SIEDZENIA**

**Cena oferty\*:** \_\_\_\_\_ **zł brutto**

**Słownie (cena oferty):** \_\_\_\_\_

(zgodnie z zestawieniem wartości poszczególnych pozycji asortymentowych zawartym w załączniku nr 2)

\* Cena oferty zawiera: wartość wszystkich mebli z danej grupy asortymentowej wraz z podatkiem VAT oraz koszt transportu do miejsca dostawy.

**Gwarancja na meble do siedzenia będzie wynosiła:** \_\_\_\_\_

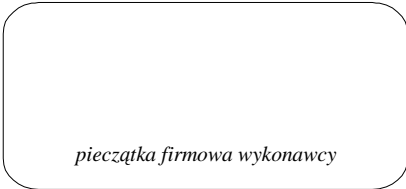
**Termin wykonania zamówienia** – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

1. Akceptujemy:
  - warunki płatności - przelew w terminie 14 od dnia odbioru dostawy i dostarczenia faktury,
  - okres związania z ofertą - 30 dni od terminu składania ofert,
  - pozostałe wymagane warunki określone w siwz.
2. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania umowy są: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Oferta (wraz z załącznikami) zawiera \_\_\_\_\_ stron ponumerowanych w kolejności.

Załącznikami do oferty są:

- oświadczenia: o spełnianiu warunków wyszczególnionych w art. 22 ust. 1 uPzp oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- zestawienie wartości poszczególnych pozycji asortymentowych w I grupie asortymentowej,
- zestawienie wartości poszczególnych pozycji asortymentowych w II grupie asortymentowej,
- inne dokumenty: opisy i zdjęcia (np. prospekty).

\_\_\_\_\_  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy)



pieczętka firmowa wykonawcy

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ .2008 r.

## **OŚWIADCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu firmy:

\_\_\_\_\_  
(podać nazwę firmy)

oświadczamy że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, który mówi, że z postępowania wyklucza się:
  - wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3,
  - wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierały błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
  - wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

\_\_\_\_\_  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy)

### **§ 1. PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN DOSTAWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż oraz dostawa do ZAMAWIAJĄCEGO \_\_\_\_\_ w ilości i o parametrach określonych w załączniku do umowy.
2. Realizacja przedmiotu umowy określonego w ust. 1. ustala się na dzień \_\_\_\_\_ 2008 roku.

### **§ 2. WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: \_\_\_\_\_ PLN (brutto).  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych).
2. Wartość ta jest stała i niezmienna w okresie realizacji umowy, obejmuje wartość oferowanego towaru, podatek VAT oraz koszty transportu do ZAMAWIAJĄCEGO.

### **§ 3. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem bankowym na konto WYKONAWCY na podstawie faktury VAT w ciągu 14 dni od dnia odbioru dostawy i dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.
2. Świadczenie uznaje się za spełnione w dniu wystawienia dokumentu finansowego (polecenie przelewu) oraz przekazania go do banku celem realizacji.

### **§ 4. WARUNKI DOSTAWY**

1. Dostawa towaru nastąpi na adres: (Warszawa) \_\_\_\_\_.
2. Przesyłka winna być zapakowana w sposób zwyczajowo przyjęty dla określonej grupy towarowej, gwarantujący ochronę przed uszkodzeniami transportowymi.

### **§ 5. GWARANCJA**

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy, wolny od wad. Ewentualne wady towaru powstałe z winy WYKONAWCY, których ZAMAWIAJĄCY nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną po zgłoszeniu niezwłocznie usunięte przez WYKONAWCĘ poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na dostarczony towar na okres \_\_\_\_\_
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru towaru przez ZAMAWIAJĄCEGO od WYKONAWCY.

4. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez niewłaściwe, tj. niezgodne z przeznaczeniem użytkowania wyposażenia.
5. Trzykrotne stwierdzenie tej samej wady towaru w okresie gwarancyjnym stanowi podstawę do żądania wymiany na nowy, wolny od wad.
6. Okres gwarancji będzie przedłużony o czas naprawy, a w przypadku wymiany towaru na nowy obowiązywać będą okresy gwarancyjne zgodnie z ust. 2.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się podjąć naprawę i usunąć wadę w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia uszkodzenia.

#### **§ 6. KARY UMOWNE**

1. Za zwłokę w realizacji dostaw, WYKONAWCA może być obciążony karą w wysokości 0,1% wartości niedostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10 % wartości przedmiotu umowy w § 2 ust. 1.
2. Za zwłokę w usuwaniu wad w okresie gwarancji WYKONAWCA zapłaci karę w wysokości 0,1% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. ZAMAWIAJĄCY może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej dostawy w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych

#### **§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikające z wykonania umowy rozpatrywał będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

Informację wytworzyła: **Małgorzata Świat**  
Data wytworzenia informacji: **29.09.2008 r.**

Warszawa, 03.10.2008 r.

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia – nr sprawy 12/II/2008.**

Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) informuję, że do zamawiającego wpłynęły zapytania następującej treści:

1. „Czy dostarczone fotele i krzesła muszą spełniać punkt „d”;
2. Jeżeli tak to które?
3. Czy wykonawca ma udokumentować odpowiednim zaświadczeniem wydanym przez producenta, iż krzesło posiada regulację oparcia w zakresie 5 stopni do przodu i 30 stopni do tyłu?
4. Czy Zamawiający może sprecyzować dokładnie dąb i gruszę o jaki nr wybarwienia i od którego producenta płyta ma być zastosowana ponieważ przywołane grubości blatów 28 i 32 mm nie występują w hurtowniach w ciągłej sprzedaży, trzeba będzie te płyty zamówić i dopiero producent określi termin możliwej realizacji.

Powyższa informacja jest również potrzebna do wyceny, ponieważ ceny poszczególnych wybawień i u różnych producentów są różne.

**Odpowiadając na pytanie nr 1, 2 i 4** zamawiający na mocy art. 38 ust. 4 ww. ustawy wprowadza modyfikację treści załącznika nr 1 i załącznika nr 2 do siwz:

- załącznik nr 1 w „UWAGACH”, otrzymuje brzmienie:

Meble biurowe na zamówienie z płyty wiórowej laminowanej min. gr. 18 mm (blaty jak w tabeli), obrzeże blatów PCV, o grubości min. 2 mm, szerokość obrzeży taka jak grubość blatów. Wszystkie szuflady i drzwi z metalowymi, chromowanymi uchwytnymi, zamki patentowe. Meble powinny być dostarczone w stanie zmontowanym.

**Kolory wybawień płyty:**

- **jasny dąb** nr R 4272,
- **grusza** nr R 4964,

**nr katalogowe wybarwień według palety kolorów dostępnej na stronie internetowej [www.pfleiderer.unito.pl](http://www.pfleiderer.unito.pl) zakładki: produkty/płyty laminowe/kolekcja STANDARD. Zamawiający dopuszcza wybarwienie równoważne.**

- załącznik nr 2 w punkcie „d” opisu, otrzymuje brzmienie:

d) regulację wysokości oparcia oraz regulację pochylenia oparcia w zakresie: 5° do przodu i 30° do tyłu (**dotyczy krzesła obrotowego z poz. 7**);

Uprzejmie proszę o uwzględnienie powyższych modyfikacji w przygotowywanych ofertach.

Pozostała treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostaje bez zmian.

**Odpowiadając na pytanie nr 3** zamawiający informuję, że zgodnie z punktem 8 siwz na potwierdzenie, że oferowana dostawa, w zakresie II grupy asortymentowej spełnia wymagania określone przez zamawiającego, wykonawca przedstawi opisy i zdjęcia (np. prospekty) mebli zaproponowanych w poszczególnych pozycjach asortymentowych w tej grupie (będą one stanowić podstawę oceny zgodności oferowanych mebli z wymaganiami odnośnie przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji). Zamawiający nie wymaga dostarczenia zaświadczeń od producenta.

Informację wytworzyła: **Małgorzata Świat**  
Data wytworzenia informacji: **03.10.2008 r.**

Warszawa, 06.10.2008 r.

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia – nr sprawy 12/II/2008.**

### Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) informuję, że do zamawiającego wpłynęły zapytania następującej treści:

1. „Biuurko zasadnicze kontenerowe, pod blatem osłona 15 cm od blatu i 15 cm od podstawy biurka:
  - ile kontenerów ma zawierać biurko?
  - czy kontenery mają być szufladowe czy szafkowe?
  - czy kontenery mają być na stałe „dołączone” do biurka czy mają być jezdne?”

Zamawiający odpowiadając na pytanie informuje, iż:

„Biuurko zasadnicze kontenerowe, pod blatem osłona 15 cm od blatu i 15 cm od podstawy biurka (jak na rysunku w załącznik nr 1 do siwz, poz. 1) - **pozycja ta dotyczy wykonania tylko biurka, bez dołączania do niego kontenerów szufladowych i szafkowych**”.

Informację wytworzyła: **Małgorzata Świat**  
Data wytworzenia informacji: **06.10.2008 r.**



**ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY**

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę mebli biurowych i gabinetowych oraz mebli do siedzenia (numer sprawy 12/II/2008).**

Działając na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) zamawiający zawiadamia, że w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostały wybrane oferty nw. wykonawców:

- **I grupa asortymentowa** – meble biurowe i gabinetowe – oferta nr 17 – „ARTISAN” Adrian Pałkowski, Kolincz, ul. Główna 77, 83-211 Jabłowo – cena oferty 49.458,80 zł,
- **II grupa asortymentowa** – meble do siedzenia – oferta nr 4 – JARD Sp. z o.o., Al. Ujazdowskie 26/32, 00-478 Warszawa, Biuro Handlowe ul. Łopuszańska 36 – cena oferty 28.180,78 zł.

Ww. wykonawcy we wskazanych grupach asortymentowych złożyli najkorzystniejsze oferty, które uzyskały najwyższą ilość punktów (100 pkt.). Zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia jedynym kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu była cena – 100%.

Informacje o wykonawcach, którzy złożyli oferty w prowadzonym postępowaniu oraz liczba punktów uzyskana w kryterium oceny ofert:

**I grupa asortymentowa** – meble biurowe i gabinetowe

<b>Nr oferty</b>	<b>Ilość punktów</b>	<b>Nazwa i adres wykonawcy</b>
1	78,04	PRZEDSIĘBIORSTWO PRODUKCYJNO-HANDLOWE „GAMES”, ul. Kasztanowa 13, 17-300 Siemiatycze
2	80,43	STARPOL BIUROSERWIS Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 100, 24-100 Puławy
3	74,38	MEBLOMET Sp. Rzemieślnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw, ul. Jagielly 23, 83-200 Starogard Gdański
4	66,26	JARD Sp. z o.o., Al. Ujazdowskie 26/32, 00-478 Warszawa Biuro Handlowe ul. Łopuszańska 36
6	69,01	„DOMMAR” Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Marek Krause ul. Jesionowa 13, Dąbcze, 64-130 Rydzyna
7	70,59	Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „WALDII” Waldemar Saternus, ul. Raclawicka 24, 42-200 Częstochowa
8	46,50	Gran-Soft A. i G. Chałupczak Sp. j., ul. Polonijna 1 30-668 Kraków
9	57,64	MEBEL SERWIS JÓZEF LISOWSKI, ul. Suflerska 6, 04-471 Warszawa
11	68,57	PROmebel – Jacek Gutowski, ul. Jagiellońska 4/1, 05-840 Brwinów, Biuro Handlowe ul. Kolejowa 46, 05-870 Błonie
14	71,40	PRZEDSIĘBIORSTWO ZAOPATRZENIA SZKÓŁ „CEZAS” sp. z o.o., Aleja Solidarności 15, 15-751 Białystok
<b>17</b>	<b>100,00</b>	<b>„ARTISAN” Adrian Pałkowski, KOLINCZ ul. Główna 77, 83-211 Jabłowo</b>
18	76,93	Z.P.U.H. ZAKŁAD STOLARSKI January i Ryszard Janiszewscy s.c., Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa

**II grupa asortymentowa – meble do siedzenia**

<b>Nr oferty</b>	<b>Ilość punktów</b>	<b>Nazwa i adres wykonawcy</b>
4	100,00	<b>JARD Sp. z o.o., Al. Ujazdowskie 26/32, 00-478 Warszawa Biuro Handlowe ul. Łopuszańska 36</b>
9	96,63	MEBEL SERWIS JÓZEF LISOWSKI, ul. Suflerska 6, 04-471 Warszawa

Informację wytworzyła: **Magdalena Bok**  
Data wytworzenia informacji: **30.10.2008 r.**  
Informację dodano **2008-09-29 15:54:51**  
Informację zaktualizowano **2008-10-31 22:19:09**  
wprowadzający: **Konrad Jankowski**