**INSTRUKCJA**

**1.** W celu wysłania **zgłoszenia** zamiaru dokonania przewozu lub transferu wewnątrzunijnego produktów podwójnego zastosowania wykorzystywanych w telekomunikacji lub do ochrony informacji, należy pobrać i wypełnić elektronicznie plik o nazwie FORMULARZ ZGŁOSZENIA.pdf oraz plik o nazwie PRODUKTY.xlsx

Wszystkie formularze zgłoszeń należy wypełnić elektronicznie (nie odręcznie).

Dane „Opis produktu” (pkt 4) i „Końcowy użytkownik” (pkt 7) pliku FORMULARZ.pdf, należy wypełnić w pliku PRODUKTY.xlsx

Liczbę w kolumnie "Wartość całkowita" w pliku PRODUKTY.xlsx wypełniamy używając przecinka (np. 150,26).

**2.** W celu wysłania informacji dotyczącej **zmiany użytkownika końcowego**, należy pobrać   
i wypełnić elektronicznie plik o nazwie ZUK.xlsx

Pliki należy przesłać na adres mailowy: [zgloszenia.importu@abw.gov.pl](mailto:zgloszenia.importu@abw.gov.pl)

Wszelkie zapytania należy kierować na adres mailowy: [zgloszenia.importu.info@abw.gov.pl](mailto:zgloszenia.importu.info@abw.gov.pl)

**UWAGA: Jedna wiadomość mailowa powinna zawierać: 1 plik FORMULARZ ZGŁOSZENIA.pdf oraz 1 plik PRODUKTY.xlsx, lub w przypadku zmiany użytkownika końcowego 1 plik ZUK.xlsx**

**W przypadku niedostosowania się do powyższych wymogów, istnieje ryzyko automatycznego odrzucenia wniosku przez system.**