



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

PODSUMOWANIE SZKOLENIA



Odpowiedzialność za ochronę informacji niejawnych

- ❑ Kierownik jednostki organizacyjnej **odpowiada za ochronę informacji niejawnych**, w szczególności za zorganizowanie i zapewnienie funkcjonowania tej ochrony.
- ❑ **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych** – odpowiada za zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej.



Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Dokumentacja w jednostce organizacyjnej

- ❑ **Poziom zagrożenie** związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub ich utratą oraz **punktacja zastosowanych środków bezpieczeństwa fizycznego.**
- ❑ **Plan ochrony informacji niejawnych.**
- ❑ **Instrukcja** dotycząca sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” w podległych komórkach organizacyjnych oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Bezpieczeństwo osobowe

Kierownik jednostki organizacyjnej:

- dostęp do informacji niejawnych z mocy prawa;
- zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza podległy mu pełnomocnik ochrony).

Pełnomocnik ochrony:

- poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW;
- zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych dla kandydatów/pełnomocników ochrony przeprowadzone przez ABW albo SKW.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Bezpieczeństwo osobowe

Pracownicy:

- upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej;
- zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza pełnomocnik ochrony).



Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Obieg

- ❑ Zadania związane z obsługą materiałów niejawnych zapewnia komórka, której organizacja pracy zapewnia możliwość **ustalenia w każdych okolicznościach**, gdzie znajduje się materiał niejawny pozostający w dyspozycji jednostki organizacyjnej oraz kto się z tym materiałem zapoznał.
- ❑ Zadania związane z rejestrowaniem, przechowywaniem, obiegiem i wydawaniem materiałów uprawnionym osobom może wykonywać pełnomocnik ochrony.

Uwaga: w przypadku, jeśli jednostka przetwarza dużą liczbę materiałów niejawnych zaleca się powołanie osoby kierującej przedmiotową komórką.



Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Bezpieczeństwo fizyczne

- ❑ **Przetwarzanie:** obszar lub pomieszczenie wyposażone w system kontroli dostępu.
- ❑ **Przechowywanie:** szafa metalowa, pomieszczenie wzmocnione lub zamknięty na klucz mebel biurowy.



Informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”. Bezpieczeństwo teleinformatyczne

- ❑ **Akredytowany system teleinformatyczny** – akredytuje kierownik jednostki organizacyjnej.
- ❑ Wyznaczenie przez kierownika jednostki organizacyjnej **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego i administratora systemu.**



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Dokumentacja w jednostce organizacyjnej

- ❑ **Poziom zagrożenie** związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub ich utratą oraz **punktacja zastosowanych środków bezpieczeństwa fizycznego.**
- ❑ **Plan ochrony informacji niejawnych.**
- ❑ **Instrukcja** dotycząca sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **„zastrzeżone”** w podległych komórkach organizacyjnych oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.
- ❑ **Sposób i tryb przetwarzania** informacji niejawnych o klauzuli **„poufne”** w podległych komórkach organizacyjnych.



Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo osobowe

Kierownik jednostki organizacyjnej:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW (wyjątek: art. 34 ust. 10);
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza podległy mu pełnomocnik ochrony).

Pełnomocnik ochrony:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW;
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych dla kandydatów/pełnomocników ochrony przeprowadzone przez ABW albo SKW.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo osobowe

Pracownicy:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” wydane przez pełnomocnika ochrony;
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza pełnomocnik ochrony).



Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Obieg

- ❑ Zadania związane z obsługą materiałów niejawnych zapewnia komórka, której organizacja pracy zapewnia możliwość **ustalenia w każdych okolicznościach**, gdzie znajduje się materiał niejawny pozostający w dyspozycji jednostki organizacyjnej oraz kto się z tym materiałem zapoznał.
- ❑ Zadania związane z rejestrowaniem, przechowywaniem, obiegiem i wydawaniem materiałów uprawnionym osobom może wykonywać pełnomocnik ochrony.

Uwaga: w przypadku, jeśli jednostka przetwarza dużą liczbę materiałów niejawnych zaleca się powołanie osoby kierującej przedmiotową komórką.



Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo fizyczne

- ❑ Strefy ochronne.
- ❑ System kontroli wejść i wyjść ze stref ochronnych.
- ❑ Uprawnienia do przebywania w strefach ochronnych.
- ❑ Wyposażenie i urządzenia służące ochronie informacji niejawnych, którym przyznano certyfikaty.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo fizyczne

- ❑ **Przetwarzanie:** strefa ochronna I, II lub III.
- ❑ **Przechowywanie:** strefa ochronna I lub II w szafie metalowej lub w pomieszczeniu wzmocnionym.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo teleinformatyczne

- ❑ **Akredytowany** system teleinformatyczny – akredytuje ABW albo SKW.
- ❑ Wyznaczenie przez kierownika jednostki organizacyjnej **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego i administratora systemu.**



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „poufne”. Bezpieczeństwo przemysłowe

- ❑ **Świadectwo** bezpieczeństwa przemysłowego.
- ❑ **Instrukcja** bezpieczeństwa przemysłowego.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”.

Dokumentacja w jednostce organizacyjnej

- ❑ **Poziom zagrożeń** związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub ich utratą oraz **punktacja zastosowanych środków bezpieczeństwa fizycznego.**
- ❑ **Plan ochrony informacji niejawnych.**
- ❑ **Instrukcja** dotycząca sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **„zastrzeżone”** w podległych komórkach organizacyjnych oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”.

Dokumentacja w jednostce organizacyjnej

- ❑ **Sposób i tryb przetwarzania** informacji niejawnych o klauzuli „poufne” w podległych komórkach organizacyjnych.
- ❑ **Zarządzenie** określające szczególny sposób organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz komórek organizacyjnych, o których mowa w art. 44 ust. 1, sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych oraz dobór i stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego (**dotyczy jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 47 ust. 3 ustawy**).



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo osobowe

Kierownik jednostki organizacyjnej:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW (wyjątek: art. 34 ust. 10);
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza ABW albo SKW wspólnie z pełnomocnikiem ochrony).

Pełnomocnik ochrony:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW;
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych dla kandydatów/pełnomocników ochrony przeprowadzone przez ABW albo SKW.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo osobowe

Pracownicy:

- ❑ poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne” wydane przez ABW albo SKW (wyjątek art. 23 ust. 5);
- ❑ zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (szkolenie przeprowadza pełnomocnik ochrony).



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Obieg

- ❑ Zadania związane z obsługą materiałów niejawnych zapewnia **kancelaria tajna**, której organizacja pracy zapewnia możliwość **ustalenia w każdych okolicznościach**, gdzie znajduje się materiał niejawny pozostający w dyspozycji jednostki organizacyjnej oraz kto się z tym materiałem zapoznał.
- ❑ Kancelarią **kieruje kierownik kancelarii tajnej**, zatrudniony przez kierownika jednostki organizacyjnej.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo fizyczne

- ❑ Strefy ochronne.
- ❑ System kontroli wejść i wyjść ze stref ochronnych.
- ❑ Uprawnienia do przebywania w strefach ochronnych.
- ❑ Wyposażenie i urządzenia służące ochronie informacji niejawnych, którym przyznano certyfikaty.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo fizyczne

- ❑ **Przetwarzanie:** strefa ochronna I, II.
- ❑ **Przechowywanie:** szafa metalowa spełniająca co najmniej wymagania klasy odporności na włamanie (S1, S2), określone w Polskiej Normie PN-EN 14450 lub nowszej, lub w pomieszczeniu wzmocnionym. W przypadku informacji o klauzuli „ściśle tajne” zastosowanie dodatkowo jednego ze środków uzupełniających wskazanych w rozporządzeniu.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo teleinformatyczne

- ❑ **Akredytowany system teleinformatyczny** – akredytuje ABW albo SKW.
- ❑ Wyznaczenie przez kierownika jednostki organizacyjnej **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego i administratora systemu.**



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

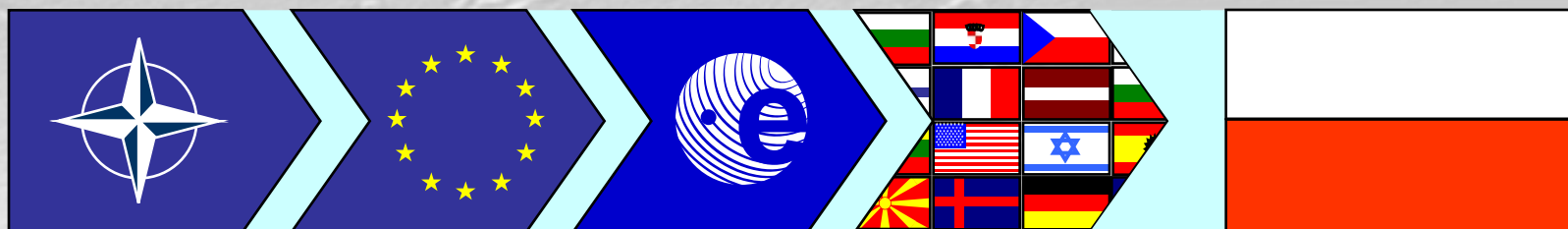
Informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”. Bezpieczeństwo przemysłowe

- ❑ **Świadectwo** bezpieczeństwa przemysłowego.
- ❑ **Instrukcja** bezpieczeństwa przemysłowego.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Informacje niejawne międzynarodowe



Informacja niejawna pochodząca od podmiotu zagranicznego

LUB

wytworzona w jego interesie – wymagająca ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem na podstawie zobowiązań przyjętych przez RP.



AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Krajowy vs Międzynarodowy

System Ochrony Informacji Niejawnych

**KRAJOWE
PB/ŚBP/KT**



**NATO/EU/ESA
PB/ŚBP/KTM**

Dwa odrębne i niezależne od siebie systemy