

Warszawa, dnia 21.05.2020 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
ul. Rakowiecka 2A
00-993 Warszawa
NIP: 521-31-99-092
REGON: 015179728

adres do korespondencji:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki – Wydział Zamówień Publicznych
ul. Samochodowa 5
02-652 Warszawa
faks: (22) 58 56 565
Adres strony internetowej: www.abw.gov.pl
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywne dostawy produktów żywnościowych na potrzeby Centralnego Ośrodka Szkolenia i Edukacji ABW w Emowie**, prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „uPzp”.

Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów żywnościowych na potrzeby Centralnego Ośrodka Szkolenia i Edukacji ABW w Emowie. Szczegółowy wykaz ilościowo-jakościowy zawarty jest w **Formularzach ofertowych stanowiących Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g** do SIWZ - łącznie 317 pozycji.

Postępowanie podzielone jest na VII części:

- 1) **CZEŚĆ I ZAMÓWIENIA** – produkty mięsno-wędliniarskie (53 pozycje);
 - 2) **CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA** – nabiał (34 pozycje);
 - 3) **CZEŚĆ III ZAMÓWIENIA** – produkty sypkie, jaja oraz produkty pozostałe (133 pozycje);
 - 4) **CZEŚĆ IV ZAMÓWIENIA** – produkty mrożone (29 pozycji);
 - 5) **CZEŚĆ V ZAMÓWIENIA** – ryby i przetwory rybne (11 pozycji);
 - 6) **CZEŚĆ VI ZAMÓWIENIA** – pieczywo (11 pozycji);
 - 7) **CZEŚĆ VII ZAMÓWIENIA** – świeże warzywa i owoce (46 pozycji).
2. Strony ustalają, że podane w **Załączniku nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g**, ilości asortymentu, są wielkościami szacunkowymi i w rzeczywistości mogą ulec zmianie z tym, że Zamawiający gwarantuje, że zmiany te nie spowodują obniżenia o więcej niż 20% wartości przedmiotu umowy.
 3. Oznaczenie według kodów CPV w podziale na części:

część I – produkty mięsno-wędliniarskie:

15100000-9 – produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne;

część II – nabiał:

15500000-3 – produkty mleczarskie;

część III – produkty sypkie, jaja oraz produkty pozostałe:

03142500-3 – jaja,

15400000-2 – oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne,

15800000-6 – różne produkty spożywcze,

24911000-3 – żelatyny;

część IV – produkty mrożone:

15331170-9 – warzywa mrożone,

15894300-4 – dania gotowe (BA24-1 mrożone);

część V – ryby i przetwory rybne:

15200000-0 – ryby przetworzone i konserwowane;

część VI – pieczywo:

15810000-9 – pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie;

część VII – świeże warzywa i owoce:

15300000-1 – owoce, warzywa i podobne produkty,

03100000-2 – produkty rolnictwa i ogrodnictwa.

4. Przedmiot zamówienia musi spełniać Polskie Normy oraz wszelkie inne wymagania dotyczące produktów żywnościowych określone w obowiązujących przepisach, a w szczególności w:
 - a) ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252 z późn. zm.) – dot. cz. I – VII;
 - b) ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (Dz. U. z 2019 r., poz. 824 z późn. zm.) – dot. cz. I;

- c) rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 roku w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r., poz. 29 z późn. zm.) – dot. cz. I – VII.
5. Jeżeli do opisanego przedmiotu zamówienia użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących na konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano: znaki towarowe, patenty, pochodzenie urządzeń, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty, **Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych**, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, spełniające wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym samym zakresie, co produkty opisane w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Dodatkowe informacje:
- 1) dostawy asortymentu winny być realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy specjalistycznym środkiem transportu, przystosowanym do przewozu żywności i spełniającym odpowiednie wymagania sanitarne określone w obowiązujących przepisach (dotyczy cz. I – VII);
 - 2) asortyment będący przedmiotem zamówienia winien być dostarczany w sposób zwyczajowo przyjęty dla określonej grupy towarowej, gwarantujący ochronę przed uszkodzeniami transportowymi (dotyczy cz. II – VII);
 - 3) asortyment powinien być zapakowany w czyste i nieuszkodzone: opakowania lub pojemniki plastikowe z pokrywkami posiadającymi stosowne atesty, pojemniki plombowane lub metkowane. Zabrania się przewożenia brudnych pojemników razem z partią dostarczanego asortymentu (dotyczy cz. I);
 - 4) wymagany okres gwarancji (dotyczy cz. I – VII): Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczany asortyment w zakresie jego jakości. Termin gwarancji zgodny z terminem dla tego rodzaju asortymentu określonym w stosownych normach;
 - 5) Zamawiający wymaga, aby termin przydatności do spożycia znajdujący się na każdym opakowaniu jednostkowym danego asortymentu, liczony od chwili jego dostawy nie był krótszy niż 1/2 terminu przydatności określonego przez producenta (dotyczy cz. I – VI). Bieg okresu gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania przez Zamawiającego dowodu dostawy;
 - 6) **miejsce dostaw:** magazyn Zamawiającego w Emowie (Centralny Ośrodek Szkolenia i Edukacji ABW) ul. Nadwiślańczyków 2, 05-462 Wiązowna.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g** do niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia. Jeżeli w SIWZ nie został zamieszczony zapis, której części dotyczy określony artykuł, paragraf, ustęp, warunek, formularz, dokument, itp. – oznacza, że dotyczy wszystkich części.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp.
12. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z uPzp.
13. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
14. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24 aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 13, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział II

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy z sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g** do niniejszej SIWZ;
 - 2) oświadczenie wymienione w ust. 1 rozdziału VI SIWZ;
 - 3) inne dokumenty – jeśli dotyczy;
 - 4) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów składanych z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w inny sposób za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346);
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy.

Uwaga: Istotne Postanowienia Umowy stanowiące **Załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g do SIWZ** - są przeznaczone dla Wykonawcy, proszę nie dołączać ich do oferty.

3. Oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty należy złożyć odpowiednio w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji podlega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 j.t.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
11. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, **wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział III Termin wykonania zamówienia

Dostawy asortymentu realizowane będą sukcesywnie (partiami) na żądanie Zamawiającego w okresie od dnia 1 sierpnia 2020 r. do dnia 31 lipca 2021 r.

Rozdział IV Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
 - **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
 - **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Rozdział V Warunki wykluczenia Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak postaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą zamierza powierzyć tym podwykonawcom, w **Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu**, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub**

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej – adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **zamowienia.publiczne@abw.gov.pl**, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Zamawiający na swojej stronie internetowej **www.abw.gov.pl** opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
3. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienia o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do **końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu i SIWZ, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym treść odpowiedzi na składane przez Wykonawców zapytania. Zamawiający nie przewiduje wysyłania treści udzielonych odpowiedzi do Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 uPzp).
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, wnioski oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Julita Góras – tel. (22) 58 56 472.

Rozdział VIII Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X Termin i miejsce składania ofert oraz zmiana i wycofanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
Wydział Zamówień Publicznych
02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5**

„Oferta w postępowaniu na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych na potrzeby Centralnego Ośrodka Szkolenia i Edukacji ABW w Emowie - nr sprawy 11/ZP/2020”

Nie otwierać przed 29.05.2020 r. przed godz. 13.00.

3. W przypadku braku tych oznaczeń lub niewłaściwego zaadresowania koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z tego powodu zdarzenia, np.: omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Ofertę należy złożyć w **Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5** w Biurze Przepustek lub wysłać pocztą.
5. Termin składania ofert upływa dnia **29.05.2020 r. o godz. 12:00.**
6. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy oferta została złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
10. W celu uczestniczenia w otwarciu ofert należy zgłosić się, co najmniej 15 minut przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert w Biurze Przepustek z dokumentem tożsamości.

Rozdział XI Otwarcie ofert

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **29.05.2020 r. o godz. 13.00** w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Warszawie przy ul. Samochodowej 5 (sala konferencyjna).
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia **Formularz oferty - Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do SIWZ**. Wartością brutto poszczególnej pozycji w danej części jest iloczyn liczby danego przedmiotu zamówienia oraz jego ceny jednostkowej netto powiększony o kwotę podatku VAT.
2. Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości brutto wszystkich pozycji asortymentowych.
3. Wartością brutto poszczególnych pozycji jest iloczyn ilości danego asortymentu oraz jego ceny jednostkowej netto, stanowiący wartość netto danej pozycji, powiększony o kwotę należnego podatku VAT.
4. Cena oferty zawiera zapłatę za przedmiot umowy wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, jak również wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją umowy, w tym m.in. koszty dostaw.
5. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do SIWZ**), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku **Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

Rozdział XIII **Kryteria oceny ofert**

1. Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i które nie podlegają odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryteriami.
2. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę uzyska 100 punktów.
3. Liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena zostanie wyliczona według wzoru:
$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100 \text{ pkt}$$
gdzie:
C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena,
C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
C_{bad} – cena oferty badanej nieodrzuconej.
4. Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (100 pkt).
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium ceny.

Rozdział XIV **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w trybie roboczym.
7. Zawarcie Umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa **Załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g** do SIWZ.

Rozdział XVI **Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami art. 144 uPzp.

Rozdział XVII

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI uPzp pt. „Środki ochrony prawnej”, przewidziane w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Rozdział XVIII

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część (w zależności od wybranej przez Wykonawcę części zamówienia):

- Załącznik nr 1 a – Formularz ofertowy (dot. części I)
- Załącznik nr 1 b – Formularz ofertowy (dot. części II)
- Załącznik nr 1 c – Formularz ofertowy (dot. części III)

- Załącznik nr 1 d – Formularz ofertowy (dot. części IV)
- Załącznik nr 1 e – Formularz ofertowy (dot. części V)
- Załącznik nr 1 f – Formularz ofertowy (dot. części VI)
- Załącznik nr 1 g – Formularz ofertowy (dot. części VII)
- Załącznik nr 2a – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. I)
- Załącznik nr 2b – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. II)
- Załącznik nr 2c – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. III)
- Załącznik nr 2d – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. IV)
- Załącznik nr 2e – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. V)
- Załącznik nr 2f – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. VI)
- Załącznik nr 2g – Istotne Postanowienia Umowy (dot. cz. VII)
- Załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu (dotyczy wszystkich części);
- Załącznik nr 4 – Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy wszystkich części).