

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest *zapewnienie usługi szkoleniowej na terenie m.st. Warszawy w zakresie prewencji terrorystycznej i bezpieczeństwa podczas maksymalnie 56 szkoleń stacjonarnych w terminie do dnia 31.12.2020 r.*

**Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część umowy.**

### Szacunkowa liczba szkoleń:

Zamawiający szacuje, że zakres przedmiotu zamówienia będzie obejmował przeprowadzenie min. 52, max. 56 dwudniowych szkoleń (w dniach roboczych od poniedziałku do piątku) na terenie m. st. Warszawy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Szacowna ilość szkoleń stacjonarnych i liczebność grup:

Ilość szkoleń	Liczebność grupy	Wymagana liczba trenerów
27	20	1 trener na moduł I - V
25	50	1 trener na moduł I - IV 2 trenerów na moduł V
4 (OPCJA)	50	1 trener na moduł I - IV 2 trenerów na moduł V

Zamawiający zastrzega, że podana łączna liczba grup szkoleniowych oraz spotkań **jest szacunkowa i może ulec zmianie (zmniejszeniu)**. Podane szacunkowe wartości szkoleń nie są w żaden sposób wartościami zobowiązującymi w stosunku do Wykonawcy. Zamawiający każdorazowo wskaże w zleceniu planowaną liczbę uczestników oraz miejsce i termin odbycia szkolenia.

Zakłada się realizację szkoleń przy zachowaniu wymaganej minimalnej liczby osób na poszczególnych grupach szkoleniowych tj.

- 15 osób (w przypadku mniejszych grup – 20 osobowych)
- 30 osób (w przypadku większych grup – 50 osobowych).

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o przeprowadzeniu szkolenia nawet jeśli nie zrekrutowano minimalnej liczby osób.

### Termin realizacji cyklu szkoleń:

Zamawiający planuje przeprowadzić szkolenia zgodnie ze wstępnym harmonogramem szkoleń (załącznik nr 1 do OPZ). Harmonogram zawiera planowane daty, które mogą ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów, godzin spotkań oraz liczby szkoleń w uzasadnionych przypadkach (w szczególności niezrekrutowanie grupy lub brak dostępności obiektów hotelarskich) z zastrzeżeniem, że szkolenia zaplanowane w ramach zamówienia zostaną zrealizowane w innym terminie, nie później jednak niż do 31 grudnia 2020 r. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o zaistniałych zmianach w trybie natychmiastowym.

Planowane godziny szkolenia:

Godziny	Moduł	Godziny	Moduł
Dzień 1		Dzień 2	
10:00-10:15	Wstęp - ABW	08:00-09:30	Moduł IV
10:15-11:30	Moduł I	09:30-09:45	Przerwa kawowa
11:30-11:45	Przerwa kawowa	09:45-11:00	Moduł IV c.d.
11:45-12:45	Moduł I c.d.	11:00-12:30	Moduł V
12:45-13:30	Lunch	12:30-13:15	Lunch
13:30-15:45	Moduł II	13:15-14:45	Moduł V c.d.
15:45-16:00	Przerwa kawowa	14:45-15:00	Przerwa kawowa
16:00-17:00	Moduł II c.d.	15:00-16:00	Zakończenie - ABW
17:00-18:00	Moduł III		

### I. Zakres poszczególnych usług:

*Zapewnienie usługi szkoleniowej na terenie m.st. Warszawy w zakresie prewencji terrorystycznej i bezpieczeństwa podczas maksymalnie 56 szkoleń stacjonarnych w terminie do dnia 31.12.2020 r.*

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez Wykonawcę maksymalnie 56 szkoleń stacjonarnych, w tym 4 opcjonalnych w związku z realizacją Projektu nr PO WER.04.03.00-00-0001/18 – „*Podnoszenie kompetencji służb bezpieczeństwa państwa, pracowników administracji publicznej i ośrodków naukowo-badawczych oraz rozwój ich współpracy w obszarze bezpieczeństwa narodowego*” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, których celem jest zwiększenie świadomości w obszarze

występowania zagrożeń terrorystycznych i asymetrycznych, sposobu wykrywania ich symptomów w codziennej pracy, postępującej radykalizacji i związanych z tym zagrożeń.

Szkolenia odbędą się w formie specjalistycznych wykładów oraz ćwiczeń zawierających elementy analiz, tworzenia algorytmów i definiowania wskaźników zagrożeń asymetrycznych i terrorystycznych oraz prognoz i tendencji w obszarze bezpieczeństwa na podstawie udostępnionego przez Zamawiającego materiału szkoleniowego.

Zamawiający przewiduje aktywne uczestnictwo słuchaczy w szkoleniu poprzez wprowadzenie panelu dyskusyjnego, umożliwiającego poszerzenie tematów które z punktu widzenia słuchaczy będą wydawać się najbardziej istotne i wymagające uszczegółowienia.

### 1. Cel szkolenia:

- poszerzenie wiedzy na temat zagadnień związanych postępująca radykalizacją oraz płynących z niej zagrożeń, a także poznanie specyfiki zagrożeń terrorystycznych i zdobycie i pogłębienie umiejętności rozpoznawania prawidłowego zachowania, jako reakcji na wypadek zdarzeń i incydentów o charakterze terrorystycznym z użyciem broni (zarówno białej, jak i palnej) lub ładunków wybuchowych, ujawnienia podejrzanego przedmiotu bądź przesyłki;
- poznanie zasad kierowania zespołem w sytuacji zagrożenia o charakterze terrorystycznym;
- poznanie zasad dotyczących podejmowania czynności ratujących życie swoje i współpracowników oraz minimalizacja strat;
- poznanie zagrożeń związanych z cyberterroryzmem;
- przećwiczenie w ramach kontrolowanych sytuacji ataków o charakterze terrorystycznym.

### 2. Zakres szkoleń – przedmiot zamówienia:

Zamówienie podzielone jest na 5 części.

Program szkoleń powinien bazować na wykładach i ćwiczeniach w następujących obszarach:

#### 1. Część I (2 h 30 minut, w tym przerwa kawowa 15 minut) – 130 godzin szkolenia stacjonarne, 10 godzin opcja, **razem 140 godzin zegarowych**).

Moduł dotyczy kwestii postępowania w przypadku ataku masowego zabójcy i sytuacji zakładniczej oraz postępowania w przypadku otrzymania podejrzanego przedmiotu oraz podejrzanego przesyłki, w tym m.in.:

- problematyka z zakresu rekomendowanych zachowań w przypadku masowego zabójcy i sytuacji zakładniczej;
- zapewnienie bezpieczeństwa antyterrorystycznego w obiektach administracji publicznej, w tym opracowanie planu ochrony, planu ewakuacyjnego, instrukcji i procedur bezpieczeństwa oraz identyfikowania zagrożenia;
- zapobieganie powstawania zagrożeń na terenie urzędów;
- środki i systemy bezpieczeństwa fizycznego;

- zminimalizowanie prawdopodobieństwa wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym oraz podatności urzędu na potencjalny zamach;
- specyfikacja urzędów publicznych w kwestii zapewnienia w nich ochrony;
- procedury bezpieczeństwa w budynkach administracji publicznej;
- procedury ewakuacji;
- zagrożenia związane z działaniem uzbrojonego sprawcy;
- zagrożenia i bezpośrednie skutki ataku terrorystycznego;
- problematyka z zakresu postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanego przedmiotu oraz podejrzanego przesyłki;
- zagrożenia wynikające z recepcji przesyłki potencjalnej niebezpiecznej w profilaktyce i prewencji terrorystycznej;
- zasady postępowania z przesyłką potencjalnie niebezpieczną;
- zagrożenia bombowe i skażenia w kontekście recepcji przesyłek i dostaw materiałowych;
- różne typy substancji niebezpiecznych i sposoby ich neutralizacji;
- zasady interwencji zewnętrznych służb ratunkowych, w tym zasady dekontaminacji, udzielania pierwszej pomocy i odpowiedzialności za podejmowane działania.

**2. Część II (3 h 30, minut w tym przerwa kawowa 15 minut – 182 godziny szkoleń stacjonarnych, 14 godzin opcja, razem 196 godzin zegarowych).**

Moduł dotyczy komunikacji strategicznej, zarządzania ryzykiem, ostrzegania, alarmowania, ewakuacji w budynkach użyteczności publicznej, wydzielenia stref bezpieczeństwa w budynkach w ramach zarządzania ryzykiem, w tym m.in.:

- procedury informowania odpowiednich służb w sytuacji wystąpienia zagrożenia o charakterze terrorystycznym;
- ostrzeganie, alarmowanie, ewakuacja w budynkach użyteczności publicznej;
- procedury bezpieczeństwa antyterrorystycznego w obiektach administracji publicznej, w tym: opracowanie planu ochrony, planu ewakuacyjnego, instrukcji i procedur bezpieczeństwa oraz identyfikowanie zagrożenia;
- zapobieganie powstawaniu zagrożeń na terenie urzędów;
- środki i systemy bezpieczeństwa fizycznego;
- specyfikacja urzędów publicznych w kwestii zapewnienia w nich ochrony;
- procedury bezpieczeństwa w budynkach administracji publicznej;
- procedury ewakuacji;
- identyfikowanie zagrożeń;
- zagrożenia związane z działaniem uzbrojonego sprawcy;
- zagrożenia związane z informacją strategiczną i komunikacją strategiczną;
- zagrożenia i bezpośrednie skutki ataku terrorystycznego.

**3. Część III (1 h – 52 godziny szkolenia stacjonarnego, 4 godziny opcja, razem 56 godzin zegarowe).**

Moduł dotyczy kwestii postępowania w przypadku zagrożeń w cyberprzestrzeni, w tym m.in.:

- ataki z użyciem szkodliwego oprogramowania;
- ataki socjotechniczne;
- kradzieże, wyłudzenia;
- modyfikacja lub niszczenie danych;
- cyberterrorizm;
- dezinformacja w sieci Internet (np. oddziaływanie na gospodarkę i system finansowy kraju poprzez szerzenie nieprawdziwych informacji ekonomicznych, gospodarczych, kulturowych i obyczajowych, wywołanie niepokojów społecznych).

4. **Część IV (3 h, w tym przerwa kawowa 15 minut – 156 godzin szkoleń stacjonarnych, 12 godzin opcja, razem 168 godzin zegarowych).**

Moduł dotyczy symptomów zagrożenia radykalizacją i postępowania z osobami agresywnymi, w tym m.in.:

- problematyka z zakresu zagrożenia radykalizacją oraz rekomendowanych sposobów postępowania z osobą agresywną;
- prewencja i zwalczanie ekstremizmu i terroryzmu;
- najlepsze praktyki w zakresie prewencji i walki z postępującą radykalizacją;
- ideologie ekstremistyczne w procesie radykalizacji.

5. **Część V (3 h 45 minut, w tym 45 minut przerwy obiadowej – 195 godzin szkolenia stacjonarne, 15 godzin opcja, razem 210 godzin zegarowych dla 1 trenera oraz 93 godziny 45 minut szkoleń stacjonarnych, 15 godzin opcja, razem 108 godzin zegarowych 45 minut dla drugiego trenera (grupa 50 osobowa).**

Moduł dotyczy ratownictwa taktycznego/medycznego, w tym:

- zasady zabezpieczenia przedmedycznego i medycznego oraz ratownictwa taktycznego w warunkach bojowych (TCCC);
- zasady taktyki udzielania pomocy w warunkach szczególnych, tj. pomoc pod groźbą ostrzału;
- zagrożenia związane z działaniem urządzeń wybuchowych, sposobu udzielania samopomocy po wybuchu;
- metody mogące przyczynić się do zwiększenia szans przeżycia podczas wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub odparcia ataku uzbrojonego sprawcy;
- sposoby opatrywania ran ciętych i postrzałowych w warunkach o ograniczonej pomocy zewnętrznej;
- zasady resuscytacji pierwszej pomocy;
- problematyka dotycząca wyposażenia i umiejscowienia sprzętu medycznego w budynkach i obiektach użyteczności publicznej;

**Trener jest zobowiązany do przygotowania programu ćwiczeń praktycznych z:**

- wykorzystaniem metody LIDER – działania w warunkach awaryjnego zamknięcia;
- udzielenia pierwszej pomocy osobom po postrzale lub zranieniu nożem, u których występują takie objawy jak: intensywne krwawienia lub odma płucna;
- wykorzystanie noszy ewakuacyjnych oraz pakietu medycznego składającego się

z wielu apteczek.

W przypadku modułu V, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- w przypadku grupy 20 osobowej: 1 trenera
- w przypadku grupy 50 osobowej: na jednego trenera nie może przypadać grupa licząca więcej niż 25 osób.

## **II. Warunki ogólne dotyczące świadczenia usług kompleksowej organizacji szkoleń:**

1. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową wraz z odpowiednim wyposażeniem technicznym (projektor, flipchart, markery) dostosowanych do liczby uczestników szkolenia.
2. Zamawiający nie odpowiada za poprawność pod względem technicznym opracowań w formie elektronicznej (np. niesprawny nośnik danych). Trener może użyć własnego laptopa, który będzie posiadał wyjście umożliwiające podłączenie laptopa do rzutnika. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rejestrowania obrazu oraz dźwięku podczas prezentacji.
3. Zamawiający zapewnia wyżywienie w postaci lunchu i/lub przerwy kawowej dla trenera, w przypadku gdy prowadzony przez niego moduł przypada na planowaną przerwę kawową/lunch, zgodnie z planowymi godzinami szkolenia.
4. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z przejazdem osób zaangażowanych przez Wykonawcę do realizacji usług na miejsce spotkania.
5. Zamawiający odpowiada za przygotowanie programu szkoleń, prezentacji, materiałów szkoleniowych i piśmienniczych dla uczestników szkoleń oraz niezbędne materiały medyczne (staza taktyczna, opatrunek hemostatyczny, opatrunek uciskowy, gaza taktyczna, opaska elastyczna, opatrunek na rany klatki piersiowej, chusta trójkątna, gaza, symulator opatrywania rany penetrującej) do ćwiczeń praktycznych z ratownictwa taktycznego/medycznego.
6. Za przygotowanie, powielenie, złożenie oraz dostarczenie materiałów dla uczestników na miejsce szkolenia (w tym rozłożenie materiałów przy stanowiskach uczestników) odpowiada Zamawiający.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza modyfikację programu szkolenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Z inicjatywą zmiany programu może wyjść zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, natomiast wszelkie zmiany programu szkolenia muszą być pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego. Przesłanką do zmiany programu mogą być w szczególności uwagi uczestników szkoleń (np. na podstawie wypełnionej ankiety).
8. Trener zobowiązany jest do poddania się ewaluacji po zakończeniu szkolenia. Ewaluacji dokonują uczestnicy zajęć anonimowo wypełniając przygotowaną przez Zamawiającego ankietę.
9. Wykonawca na bieżąco będzie reagować na uwagi zgłaszane przez Zamawiającego

oraz przez uczestników szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo odsunięcia trenera od realizacji szkoleń w sytuacji, gdy trener otrzyma w ankietach ewaluacyjnych po co najmniej dwóch szkoleniach średnią ocenę od uczestników poniżej 5-ciu punktów w 10 stopniowej skali (gdzie 10 oznacza najwyższy, a 1 najniższy poziom zadowolenia).

10. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza zmianę trenera, pod warunkiem, że kolejny trener musi posiadać kompetencje tożsame z tymi, które posiadał trener główny. Zmiana trenera wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

---

### Załącznik nr 1 – harmonogram spotkań

Zamawiający planuje\* przeprowadzić szkolenia/warsztaty w następujących terminach:

1-2 czerwca	16 – 17 września
3-4 czerwca	21-22 września
8-9 czerwca	23-24 września
15-16 czerwca	28-29 września
17-18 czerwca	30 września – 1 października
22-23 czerwca	5-6 października
24-25 czerwca	7 -8 października
29-30 czerwca	12-13 października
1-2 lipca	14-15 października
6-7 lipca	19-20 października
9-10 lipca	21-22 października
13-14 lipca	26-27 października
15-16 lipca	29-30 października
20-21 lipca	3-4 listopada
22-23 lipca	5-6 listopada
27-28 lipca	9-10 listopada
29-30 lipca	12-13 listopada
3-4 sierpnia	16-17 listopada
5-6 sierpnia	18-19 listopada
10-11 sierpnia	24-25 listopada
12-13 sierpnia	26-27 listopada
17-18 sierpnia	30 listopada – 1 grudnia
19-20 sierpnia	2-3 grudnia
24-25 sierpnia	7-8 grudnia
27-28 sierpnia	10-11 grudnia
31 sierpnia – 1 września	14-15 grudnia
2 – 3 września	16-17 grudnia
7-8 września	
14-15 września	

\* Zamawiający informuje, że harmonogram zawiera jedynie planowane daty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powyższych terminów, godzin spotkań oraz liczby szkoleń w uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadkach, których działając z należytą starannością nie był w stanie przewidzieć na moment wszczęcia postępowania, niezrekrutowania grupy lub brak dostępności obiektów hotelarskich) z zastrzeżeniem, że szkolenia zaplanowane w ramach zamówienia zostaną zrealizowane w innym terminie, nie później jednak niż do 31 grudnia 2020 r. Zasady wszelkich zmian związanych z realizacją zamówienia opisane są w IPU.