

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
ul. Rakowiecka 2A
00-993 Warszawa
NIP: 521-31-99-092
REGON: 015179728

adres do korespondencji:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki – Wydział Zamówień Publicznych
ul. Samochodowa 5
02-652 Warszawa
faks: (22) 58 56 565
Adres strony internetowej: www.abw.gov.pl
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **stworzenie materiału wideo wraz z teaserem, wykonanie 4 animacji, utworzenie *Landing Page* oraz założenie kanału na Youtube wraz z obsługą w ramach "Kampanii społecznej 4U"**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „uPzp”.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp w odniesieniu do dostaw i usług, tj. kwoty 144 000 euro.

Rozdział I

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na:
 - a) wykonaniu 5 minutowego materiału wideo wraz z *teaserem* w ramach kampanii społecznej „4U”;
 - b) wykonaniu 4 animacji (każda po 90-120 sekund) i utworzenie *Landing Page*;
 - c) założeniu kanału na Youtube wraz z jego obsługą.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 2a i 2b** SIWZ.
3. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3** do SIWZ.
4. Oznaczenie według kodów CPV:
79341400 - 0 - usługi prowadzenia kampanii reklamowych
72413000 - 8 - usługi w zakresie projektowania stron WWW
92111210 - 7 - produkcja filmów reklamowych
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp.
9. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, **zgodnie z art. 24 aa ustawy**, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 9, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział II

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ;
 - 2) oświadczenie wymienione w ust. 1 rozdziału VI SIWZ;
 - 3) inne dokumenty – jeśli dotyczy;
 - 4) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów składanych z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w inny sposób za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 poz. 352);
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy.

Uwaga: Istotne Postanowienia Umowy stanowiące **Załącznik nr 3 do SIWZ** - są przeznaczone dla Wykonawcy, proszę nie dołączać ich do oferty.

3. Oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty należy złożyć odpowiednio w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. nr 1637, poz. 419 j.t.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
- Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.**
11. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, **wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** W przypadku wyboru oferty Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
Wydział Zamówień Publicznych
02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5**

**„Oferta w postępowaniu na wykonanie materiału w ramach "Kampanii społecznej 4U"-
nr sprawy 9/ZP/2019”**

„Proszę nie otwierać przed posiedzeniem komisji”.

15. W przypadku braku tych oznaczeń lub niewłaściwego zaadresowania koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z tego powodu zdarzenia, np.: omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
16. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia niezwłocznie zwrócić ją Wykonawcy.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział III
Termin wykonania zamówienia

1. Wykonanie 5 minutowego materiału wideo wraz z treaserem w ramach "Kampanii Społecznej 4U" oraz 4 animacji (każda po 90-120 sekund) i utworzenia *Landing Page* - w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy.
2. Założenie kanału Youtube wraz z jego obsługą - od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołów odbioru przekazanych materiałów wideo i animacji do 21 grudnia 2019 r. (Wykonawca zapewni zasięg głównego materiału wideo na min. 500 tys. wyświetleń od dnia akceptacji przez Zamawiającego przekazanych materiałów wideo i animacji do 21 grudnia 2019 r.).

Rozdział IV
Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
 - **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
 - **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie usługi (umowy) obejmujące wykonanie materiału wideo do kampanii informacyjnych/reklamowych/społecznych o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, odbiorcy oraz daty rozpoczęcia i zakończenia.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu

do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonywania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

Rozdział V

Warunki wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca **zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu** - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ oraz **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ (zwane dalej łącznie: „Oświadczeniami”). Informacje zawarte w przedmiotowych oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie

w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą zamierza powierzyć tym podwykonawcom, w **Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu**, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu **o nie podleganiu wykluczeniu**, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, złoży pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać;

- wykazu wykonanych usług (co najmniej dwóch), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujących co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu materiału wideo do kampanii informacyjnych/reklamowych/społecznych o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto każda, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**) wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku gdy usługa nie dotyczy jedynie wykonania materiału wideo do kampanii informacyjnych/reklamowych/społecznych i z przedstawionych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi nie wynika jej wartość z wartości całego zamówienia, należy w wykazie usług wskazać wartość realizacji całej usługi z wyszczególnieniem wartości usługi w zakresie wykonania materiału wideo do kampanii informacyjnych/reklamowych/społecznych o wartości minimum 150.000,00 zł brutto.

Dowodami o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 – 6, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6 tiret 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokument, o którym mowa w ust. 9 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy za wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust.8 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej – adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **zamowienia.publiczne@abw.gov.pl**, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Zamawiający na swojej stronie internetowej **www.bip.abw.gov.pl** opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
3. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienia o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do **końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ udostępni na swojej stronie internetowej.
9. **Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu i SIWZ, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym treść odpowiedzi na składane przez Wykonawców zapytania. Zamawiający nie przewiduje wysyłania treści udzielonych odpowiedzi do Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 uPzp).**
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, wnioski oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
12. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Magdalena Bok-Laskowska nr tel.: (22) 58 56 566 lub 727 009 829.

Rozdział VIII

Wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie **1.500,00 zł – do dnia 30.09.2019 r. roku do godz. 11:00.**
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy: Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Biuro Finansów, NBP O/O Warszawa, nr konta 85 1010 1010 0092 0513 9120 1000, z adnotacją „**wadium w postępowaniu nr 9/ZP/2019**”;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdził, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert
6. Za skuteczne wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu Zamawiający uzna złożenie w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5 w Biurze Przepustek, oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, przed upływem terminu składania ofert.

7. W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji,
 - c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia _____ – do dnia _____”,
 - d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 uPzp.
 - e) jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjantów) – informacja identyfikująca podmioty, który dotyczy zabezpieczenie wadium oferty.
- Uwaga:** brak którejs z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadium, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 7 b ustawy, tj. z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego art. 46 ust. 4a uPzp.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X

Termin i miejsce składania ofert oraz zmiana i wycofanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5** w Biurze Przepustek lub wysłać pocztą.
2. Termin składania ofert upływa dnia **30.09.2019 r. o godz. 11:00**.
3. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy oferta została złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Rozdział XI

Otwarcie ofert

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.09.2019 r. o godz. 12.00** w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Warszawie przy ul. Samochodowej 5 (sala konferencyjna).
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
4. W celu uczestniczenia w otwarciu ofert należy zgłosić się, co najmniej 15 minut przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert w Biurze Przepustek z dokumentem tożsamości.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia **formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości brutto wszystkich pozycji wyszczególnionych w formularzu ofertowym.
3. Wartością brutto poszczególnej pozycji jest wartość netto danej pozycji przedmiotu zamówienia powiększona o kwotę należnego podatku VAT.
4. Cena oferty zawiera zapłatę za przedmiot umowy wraz z podatkiem od towarów i usług VAT oraz wszelkie (zarówno bezpośrednie jak i pośrednie) należności związane z realizacją danego zlecenia na wykonanie objętej umową usługi, w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw

majątkowych i praw zależnych oraz udzielenie upoważnień i zgód, o których mowa w § 13 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

5. Cena za przedmiot zamówienia publicznego jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
6. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku **Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę, rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

Rozdział XIII **Kryteria oceny ofert**

1. Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i które nie podlegają odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryteriami.
2. Kryteriami oceny ofert w niniejszym postępowaniu są:
 - a) cena oferty - waga 60%,
 - b) termin wykonania: około 5 minutowego materiału wideo wraz z 30 sek. teaserem, 4 animacji (każda po 90-120 sekund) oraz utworzenie *Landing Page* w ramach "Kampanii społecznej 4U" - waga 40 %
3. Punkty w kryterium "cena" zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium "cena", (maksymalnie 60 pkt.);
C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;
C_{bad} – cena oferty badanej nieodrzuconej.

Przy czym pod pojęciem cena oferty – należy rozumieć cenę oferty wyliczoną zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny wskazanym w pkt. XII SIWZ.

4. Punkty w kryterium "termin wykonania" zostaną przyznane w następujący sposób:

gdzie:

T – liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium "termin wykonania" (maksymalnie 40 pkt.);

- termin wykonania 40 dni – 0 pkt.,
- termin wykonania od 39 do 35 dni – 10 pkt.
- termin wykonania od 34 do 30 dni – 20 pkt.
- termin wykonania od 29 do 25 dni – 30 pkt.
- termin wykonania od 24 i mniej dni – 40 pkt.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 40 dni od dnia podpisania umowy.

Termin dostawy należy podać w pełnych dniach. W przypadku wpisania terminu dostawy w niepełnych dniach zamawiający zaokrągli „w górę” do pełnych dni.

W przypadku braku wskazanie deklarowanego terminu wykonania usługi w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**), Zamawiający przyjmie maksymalny przewidziany termin jego realizacji tj. 40 dni od dnia podpisania umowy.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony według wzoru:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę;

C – liczba punktów uzyskana w kryterium "cena";

T – liczba punktów uzyskana w kryterium "termin wykonania".

5. Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100 pkt).
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

Rozdział XIV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w trybie roboczym.
7. Zawarcie Umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa Załącznik nr 3 do SIWZ.

Rozdział XVI

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI uPzp pt. „*Środki ochrony prawnej*”, przewidziane w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Rozdział XVII

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy,
 - Załączniki nr 2a i 2b** – Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 3** – Istotne postanowienia umowy,
 - Załącznik nr 4** – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,
 - Załącznik nr 5** – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - Załącznik nr 6** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - Załącznik nr 7** – Wykaz usług,
 - Załącznik nr 8** – Wzór zobowiązania.