

(pieczęć firmy Wykonawcy)

_____ (miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

_____ (nazwa firmy lub pieczęćka firmowa)

NIP _____, REGON _____, tel. _____, fax _____

składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **dostawa materiałów kancelaryjno-biurowych, papieru i kopert** oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

- w Części IV (papier do plotera) za łączną kwotę: _____ złotych brutto, zgodnie z załączonym wykazem asortymentowo – ilościowo – cenowym.

CZĘŚĆ IV - PAPIER DO PLOTERA
Wykaz asortymentowo-ilościowo-cenowy

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent ¹ oraz symbol lub nr katalogowy	J.m.	Liczba	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	Papier do plotera 914 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²		szt.	1				
2	Papier do plotera 610 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²		szt.	4				
3	Papier do plotera 420 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²		szt.	1				
4	Papier do plotera 330 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²		szt.	1				
5	Papier do plotera 610 mm x 45 m gramatura 90 g/m ²		szt.	1				

¹ Zamawiający wyraża zgodę na wskazanie, jako producenta oferowanego asortymentu, zarówno nazwy producenta, jak również przedstawiciela, importera, dystrybutora wraz z podaniem symbolu lub numeru katalogowego oferowanego asortymentu. Ww. dane muszą pozwalać na jednoznaczne zidentyfikowanie oferowanego asortymentu celem umożliwienia zweryfikowania czy jest on zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

6	Papier do plotera 610 mm x 45,7 m gramatura 90 g/m ²					1				
7	Papier do plotera 610 mm x 25 m gramatura 180 g/m ²					1				
8	Papier do plotera 610 mm x 30 m gramatura 260 g/m ²					3				
9	Papier do plotera 610 mm x 30 m gramatura 240 g/m ² , foto satyna					3				
10	Papier do plotera 914 mm x 50 m gramatura 80 g/m ²					1				
11	Papier do plotera 610 mm x 22,9 m gramatura 260 g/m ²					1				
12	Papier do plotera 610 mm x 50 m gramatura 80 g/m ²					2				
13	Papier do plotera 610 mm x 30 m gramatura 250 g/m ² , foto błyszczący					2				

14	Papier do plotera 297 mm x 40 m gramatura 120 g/m ²				1									
					szt.									
15	Papier do plotera 297 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²				1									
					szt.									
16	Papier do plotera 420 mm x 40 m gramatura 120 g/m ²				1									
					szt.									
17	Papier do plotera 594 mm x 40 m gramatura 120 g/m ²				1									
					szt.									
18	Papier do plotera 594 mm x 50 m gramatura 90 g/m ²				1									
					szt.									
19	Papier do plotera 841 mm x 59,4 m gramatura 120 g/m ²				1									
					szt.									
20	Papier do plotera 841 mm x 59,4 m gramatura 90 g/m ²				1									
					szt.									
RAZEM WARTOŚĆ NETTO (suma pozycji: 1÷20)														
CENA OFERTY (RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO) (suma pozycji: 1÷20)														

Cena brutto oferty*) (słownie brutto w złotych):

*) *Cena oferty zawiera: zapłatę za przedmiot zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, jak również wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją zamówienia, należności publicznoprawne oraz koszty transportu, ubezpieczenia i dostawy do magazynu Zamawiającego.*

1. **Termin wykonania zamówienia:** dostawy będą realizowane sukcesywnie na żądanie Zamawiającego w okresie **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania środków finansowych stanowiących przedmiot umowy. Dostawy będą się odbywać po złożeniu przez Zamawiającego zapotrzebowania w formie zamówienia przesłanego drogą elektroniczną lub faksem, na adres Wykonawcy. Czas realizacji zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego wynosi do **21 dni** roboczych od daty otrzymania zamówienia przesłanego Wykonawcy.
2. **Gwarancja:** udzielam Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar na **okres _____ miesięcy** oraz oświadczam, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed dniem dostawy. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
3. **Warunki płatności:** przelew bankowy w ciągu **21 dni** od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Oświadczamy, iż parametry techniczno-użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
5. Akceptujemy wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do: _____

(imię i nazwisko, tel., fax, e-mail)

8. Osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

a) _____

b) _____

9. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem* lub małym przedsiębiorstwem*, lub średnim przedsiębiorstwem* (znaczenie przedsiębiorstwa – opisano poniżej**).

10. Okres związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Hasło dostępu do pliku JEDZ: _____.

12. Oferta (wraz z załącznikami) zawiera _____ stron ponumerowanych w kolejności.

(miejsowość, data)

(podpis osoby(-ób) upoważnionej(-ych)
do występowania w imieniu wykonawcy)

* - Niepotrzebne skreślić

** - Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.