

Warszawa, 11.05.2018 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

na usługi społeczne o wartości poniżej 750.000 euro w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” , którego przedmiotem jest usługa przygotowania i przeprowadzenia szkoleń językowych dla funkcjonariuszy i pracowników ABW, w ramach projektu o nr PL/2018/PR/0045, pn. „Podnoszenie kompetencji językowych funkcjonariuszy lub pracowników administracji rządowej”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Projekt o nr: PL/2018/PR/0045 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
ul. Rakowiecka 2A
00-993 Warszawa
NIP: 521-31-99-092
REGON: 015179728

adres do korespondencji:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki – Wydział Zamówień Publicznych
ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa
faks: (22) 58 56 565
Adres strony internetowej: www.abw.gov.pl
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy Pzp.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
- 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał:
 - spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - braku podstaw do wykluczenia.
- 4) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:
 - jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłek.
- 6) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7) W przypadku zaistnienia takiej konieczności Zamawiający przewiduje poprawienie w ofercie Wykonawcy omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych polegających na niezgodności oferty z treścią niniejszego Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z opisem przedmiotem zamówienia, określonym w pkt. 4 Ogłoszenia.
- 3) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej w rozumieniu art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, z wyłączeniem zadań z zakresu sprawozdawczości, nadzoru i kierowania realizacją zamówienia.
- 5) Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje pełną nazwę/firmę, adres, odpowiednio: NIP/PESEL,

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

KRS/CEiDG) – Zamawiający Wymaga , aby powyższa informacja stanowiła załącznik do oferty.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i przeprowadzenia szkoleń językowych dla funkcjonariuszy i pracowników ABW, w ramach projektu o nr PL/2018/PR/0045, pt „Podnoszenie kompetencji językowych funkcjonariuszy lub pracowników administracji rządowej”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia.
- 3) Oznaczenie według CPV:
80580000-3 – kursy językowe
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

5. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja przedmiotu umowy odbywała się będzie w Warszawie w okresie **od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 czerwca 2019 r.**, przy czym termin ten może zostać wydłużony **do dnia 15 lipca 2019 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
 - **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
 - wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - minimum 2 zamówienia z zakresu realizacji szkoleń językowych obejmujących jednocześnie co najmniej dwa języki obce spośród języka angielskiego, niemieckiego i rosyjskiego dla co najmniej 100 osób (każde zamówienie) obejmujące co najmniej 100 godzin lekcyjnych (każde zamówienie), (1 godzina – min. 45 minut).
 - wykaże, iż dysponuje co najmniej 4 salami szkoleniowymi, wyposażonymi w niezbędne pomoce dydaktyczne, m.in. sprzęt audio, komputer z dostępem do Internetu i tablice, położonymi na terenie Warszawy, o powierzchni co najmniej 16 m² (sale nie mogą znajdować się na pierwszej, ani na ostatniej kondygnacji budynku, lektor prowadzący szkolenie ma być widoczny z każdego miejsca sali),

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

Projekt o nr: PL/2018/PR/0045 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

znajdującymi się w promieniu 5 km od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Rakowiecka 2a, 00 – 993 Warszawa), a czas dojazdu komunikacją miejską łącznie z dojściem pieszo (mierzony według rozkładu dostępnego na stronie internetowej ZTM Warszawa) z siedziby Zamawiającego o godzinie 7:30 nie przekroczy 20 minut,

- wykaże, iż dysponuje minimum 3 osobami odpowiedzialnymi za sprawy organizacyjne i kontakty bieżące z Zamawiającym (w tym 1 kierownik projektu, druga osoba będąca metodykiem), z których każda w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za organizację minimum 2 kursów językowych, w tym minimum 1 osobą posiadającą doświadczenie w organizacji minimum 1 szkolenia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
 - wykaże, iż dysponuje minimum 14 osobami będącymi lektorami języka angielskiego, niemieckiego albo rosyjskiego, w tym:
minimum 7 osobami będącymi lektorami podstawowymi oraz minimum 7 osobami będącymi lektorami rezerwowymi (UWAGA! Zarówno w grupie lektorów podstawowych jak i rezerwowych Zamawiający wymaga co najmniej 3 lektorów z języka angielskiego, co najmniej 2 lektorów z języka rosyjskiego oraz co najmniej 1 lektora z języka niemieckiego), posiadającymi kierunkowe wykształcenie tj. powinni być absolwentami lingwistyki stosowanej, filologii lub kolegium językowego oraz posiadającymi co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie nauczania języka angielskiego, niemieckiego albo rosyjskiego; Zamawiający wymaga, aby wykształcenie oraz doświadczenie dotyczyły tego samego języka.
- 2) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu „metodą spełnia – nie spełnia” na podstawie załączonych oświadczeń i dokumentów Wykonawcy, o których mowa w pkt. 8 niniejszego Ogłoszenia.
 - 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza powoływania się na zasoby innych podmiotów w zakresie wymaganego doświadczenia polegającego na wykazaniu wykonania minimum 2 zamówień z zakresu realizacji szkoleń językowych obejmujących jednocześnie co najmniej dwa języki obce spośród języka angielskiego, niemieckiego i rosyjskiego dla co najmniej 100 osób obejmujące co najmniej 100 godzin lekcyjnych (1 godzina – min. 45 minut).

7. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 uPzp.

Ponadto, Zgodnie z art. 24 ust. 5 uPzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie z przedmiotowego postępowania Wykonawcy:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzyciela przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 uPzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 uPzp z:
 - Zamawiającym;
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
 - członkami komisji przetargowej;
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o których mowa w art. 17a ust. 2a uPzp,– chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. pkt 1 – 4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w lit. e) powyżej;
 - g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie mniejszą niż 3000 złotych;
 - h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 1) Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o którym mowa w lit. e), f), g) powyżej, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres

wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ww. przesłanek, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 2 powyżej.
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
- 1) Do oferty Wykonawca **zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia oraz **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Ogłoszenia (zwane dalej łącznie: „Oświadczeniami”). Informacje zawarte w przedmiotowych oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Zamawiający żąda aby, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą zamierza powierzyć tym podwykonawcom, w Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu, o którym mowa w ppkt. 1 powyżej.
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 powyżej.
 - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.



- 6) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni), **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.

- informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca posiadane środki finansowe lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 100.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zawierający minimum 2 zamówienia z zakresu realizacji szkoleń językowych obejmujących jednocześnie co najmniej dwa języki obce spośród języka angielskiego, niemieckiego i rosyjskiego dla co najmniej 100 osób (każde zamówienie) obejmujące co najmniej 100 godzin lekcyjnych (każde zamówienie), (1 godzina – min. 45 minut), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do Ogłoszenia,

- wykaz zawierający dane minimum 3 osób odpowiedzialnych za sprawy organizacyjne i kontakty bieżące z Zamawiającym (w tym 1 kierownik projektu, druga osoba będąca metodykiem), z których każda w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za organizację minimum 2 kursów językowych, w tym minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w organizacji minimum 1 szkolenia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7** do Ogłoszenia,

- wykaz zawierający dane minimum 14 osób będącymi lektorami języka angielskiego, niemieckiego albo rosyjskiego, w tym: minimum 7 osób będącymi lektorami podstawowymi oraz minimum 7 osób będącymi lektorami rezerwowymi (UWAGA! Zarówno w grupie lektorów podstawowych jak i rezerwowych Zamawiający wymaga co najmniej 3 lektorów z języka angielskiego, co najmniej 2 lektorów z języka rosyjskiego oraz co najmniej 1 lektora z języka niemieckiego), posiadającymi kierunkowe wykształcenie tj. powinni być absolwentami lingwistyki stosowanej, filologii lub kolegium językowego oraz posiadającymi co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie nauczania języka angielskiego, niemieckiego albo rosyjskiego; Zamawiający wymaga, aby wykształcenie oraz doświadczenie dotyczyły tego samego języka, wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8** do Ogłoszenia,

- 7) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ppkt. 1 – 5 powyżej, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 6 powyżej, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym,

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej sal dydaktycznych zaproponowanych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie później niż do **końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ppkt. 2 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 4) **Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.**
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia udostępni na swojej stronie internetowej.
- 6) **Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono Ogłoszenie o zamówieniu, gdyż zamieszczane są tam wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym treść odpowiedzi na składane przez Wykonawców zapytania. Zamawiający nie przewiduje wysyłania treści udzielonych odpowiedzi do Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej.**
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8) W prowadzonym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 9) Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. zawiadomień, wniosków oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl lub numer faksu: 22 58 56 565.
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, wnioski oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.



- 12) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Magdalena Bok-Laskowska – tel. (22) 58 56 566, 727 009 829.
- 13) Porozumiewanie się Wykonawcy z osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów jest możliwe w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 16:00.

10. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium **w kwocie 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) – do dnia 22.05.2018 r. roku do godz. 11:00.**
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy: Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Biuro Finansów, NBP O/O Warszawa, nr konta 85 1010 1010 0092 0513 9120 1000, z adnotacją „**wadium w postępowaniu nr 11/ZP/2018**”;
 - b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 4) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 5) Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajduje się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Za skuteczne wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu Zamawiający uzna złożenie w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5 w Biurze Przepustek, oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, przed upływem terminu składania ofert.
- 7) W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 8) W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji,
 - c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia _____ – do dnia _____”,
 - d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 uPzp.
- 9) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego art. 46 ust. 4a uPzp.



- 10) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Termin związania ofertą:

- 1) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) W przypadku niewyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w ppkt. 3 powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego Ogłoszenia.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 3) Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką w sposób trwały.
- 4) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** - do Ogłoszenia o zamówieniu;
 - b) oświadczenia wymienione w pkt. 8 ppkt. 1 – 4 niniejszej SIWZ;
 - c) inne dokumenty – o ile dotyczy.

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Upoważnienie do złożenia oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (np. KRS, CEIDG). Pełnomocnictwo winno być złożone w formie pisemnej, w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 7) Oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty należy złożyć odpowiednio w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA" i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
- 10) Strony oferty powinny być ponumerowane, miejsca, w których Wykonawca wniósł poprawki winny być parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 11) Wykonawca winien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie, która:
 - a) będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:
Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki - Wydział Zamówień Publicznych
02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5
 - b) będzie posiadać oznaczenie „**Oferta na szkolenia językowe – nr sprawy 11/ZP/2018**” oraz „**Proszę nie otwierać przed posiedzeniem komisji**”.
- 12) W przypadku braku tych oznaczeń lub niewłaściwego zaadresowania koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z tego powodu zdarzenia, np.: omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 13) Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia niezwłocznie zwrócić ją Wykonawcy.
- 14) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak składanie

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w **Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5** w Biurze Przepustek lub wysłać pocztą.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **22.05.2018 r. o godz. 11:00**.
- 3) W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
- 4) W przypadku, gdy oferta została złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę.
- 5) Oferty zostaną otwarte w dniu **22.05.2018 r. o godz. 11:30** w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Warszawie przy ul. Samochodowej 5 (sala konferencyjna).
- 6) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje podane podczas otwarcia ofert.

14. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia **Formularz oferty – Załącznik nr 9 do Ogłoszenia**.
- 2) Ceną oferty jest iloczyn jednostkowej ceny (zwolnienie z podatku VAT) za godzinę szkoleniową (rozumianą jako 90 minut) oraz planowanej liczby godzin szkoleniowych dla każdego uczestnika oraz liczby osób przewidywanych do odbycia szkoleń,
- 3) Cena oferty obejmuje wszelkie należności i koszty (bezpośrednie i pośrednie), do jakich uiszczenia zobowiązany będzie Zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem określonych w umowie obowiązków, a w szczególności koszty przeprowadzenia testów sprawdzających, opracowania niezbędnej dokumentacji i materiałów szkoleniowych, zapewnienia podręczników i fiszek oraz odpowiednio wyposażonych sal szkoleniowych oraz przeniesienia autorskich majątkowych, o których mowa w § 11 Istotnych Postanowień Umowy.
- 4) Wykonawca określi cenę oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
- 6) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Oferty Wykonawców zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium	Możliwa do uzyskania liczba punktów
a) cena oferty (C)	70 %	70
b) czas dojazdu do sal szkoleniowych (D)	30%	30
Razem	100 %	100

- a) Kryterium cena oferty – punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena, (maksymalnie 70 pkt.);

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród ofert badanych

C_{bad} – cena oferty badanej

Przy czym pod pojęciem cena oferty – należy rozumieć cenę oferty wyliczoną zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny wskazanym w pkt. 14 SIWZ.

- b) Kryterium czas dojazdu do sal szkoleniowych (D) – punkty zostaną przyznane następująco:

Czas dojazdu od siedziby Zamawiającego (ul. Rakowiecka 2a, Warszawa) do sali szkoleniowej	Ilość punktów
20 minut	0
Od 16 do 19 minut	5
od 11 do 15 minut	15
do 10 minut	30

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium czas dojazdu do sal szkoleniowych wynosi 30 punktów.

Czas dojazdu komunikacją miejską łącznie z dojściem pieszo z siedziby Zamawiającego o godzinie 7:30 - mierzony według rozkładu dostępnego na stronie internetowej ZTM Warszawa.

W przypadku różnej lokalizacji sal Zamawiający przyzna punkty za salę, do której czas dojazdu będzie najdłuższy.

- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczoną według wzoru:

$$\text{Łp} = C + D$$

gdzie:

Łp – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę;

C – liczba punktów uzyskana w kryterium cena;

D – liczba punktów uzyskana w kryterium czas dojazdu do sal szkoleniowych.

- 3) Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100 pkt).
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu o zamówieniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 3) O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w trybie roboczym.
- 4) Zawarcie Umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca, który zostanie wybrany do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **6 % ceny oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego nr 85 1010 1010 0092 0513 9120 1000,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Bezgraniczne Bezpieczeństwo



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

- 6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 7) Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej (tj. w postaci poręczenia bankowego, gwarancji bankowej czy gwarancji ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu objętej zabezpieczeniem kwoty w razie złożenia przez niego pierwszego, pisemnego oświadczenia stwierdzającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy, powinno ono być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinno określać następujące elementy:
 - a) gwaranta, beneficjenta, podmiot na zlecenie którego gwarancja została udzielona oraz ich siedziby;
 - b) zakres ubezpieczenia gwarancyjnego – z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym z tytułu kar umownych;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin obowiązywania gwarancji.
- 8) Przed podpisaniem Umowy, której zabezpieczenie zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu przedmiotowej gwarancji do akceptacji Zamawiającego.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku gdy środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

- 1) Zamawiający przewiduje unieważnienie przedmiotowego postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 93 ust 1 pkt 1), 4), 6) oraz 7) ustawy Pzp.
- 2) W przypadku gdy dwie lub więcej oferty będą przedstawiać taki sam bilans punktów uzyskanych w kryterium oceny ofert Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

20. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są nw. załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu;
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Załącznik nr 5 – Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz usług;
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz osób odpowiedzialnych za sprawy organizacyjne;
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz lektorów;
- 9) Załącznik nr 9 – Formularz oferty.

