SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki
ul. Rakowiecka 2A
00-993 Warszawa
NIP: 521-31-99-092
REGON: 015179728

adres do korespondencji:
Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki – Wydział Zamówień Publicznych
ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa
faks: (22) 58 56 565
Adres strony internetowej: www.abw.gov.pl
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej: **„uPzp"**.

2) Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp w odniesieniu do dostaw i usług, tj. kwoty 135 000 euro.

3) Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 uPzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowych komputerów osobistych oraz kart inteligentnych** na potrzeby projektów: o nr PL/2017/PR/0002 pt.: *„Budowa stanowisk do rejestracji wizerunku osób"* oraz o nr PL/2017/PR/0005 pt.: *„Stanowisko do identyfikacji urządzeń oraz badania autentyczności zapisów wizyjnych"* współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w trzech nw. częściach:
   a) Część I – komputery osobiste (18 sztuk);
   b) Część II – karty „inteligentne" (54 sztuk);
   c) Część III – komputer osobisty specjalistyczny (1 komplet).

   – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierają **Załączniki nr 1a, 1b oraz 1c** do niniejszej SIWZ.

2) Jeżeli w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1a, 1b oraz 1c** do niniejszej SIWZ) użyto do opisania przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących na konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, **Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych**, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

3) Oznaczenie według CPV:

   a) 30213000-5 - komputery osobiste
   b) 30162000-2 - karty inteligentne

4) Dodatkowe informacje:

   a) Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, niebędący przedmiotem ekspozycji, elementem szkolenia bądź innej formy użytkowania, zgodny z ostatnimi rozwiązaniami technologicznymi producenta.

   b) wymagany minimalny okres gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące, bieg okresu gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru

   c) miejsce dostawy: magazyn Zamawiającego na terenie Warszawy lub w Emowie/koło Warszawy.

5) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części oraz informacja o dopuszczeniu ofert wariantowych:

1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z opisem wskazanym w pkt. 3 ppkt. 1 lit. a) – c) niniejszej SIWZ;

2) Wykonawcy mogą złożyć ofertę na dowolną liczbę części;

3) Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z opisem przedmiotem zamówienia, określonym w pkt. 3 powyżej niniejszej SIWZ.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp.

6. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin dostawy: maksymalnie 30 dni od daty podpisania umowy.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

   a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
     Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
   - **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
     Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku,
   - **zdolności technicznej lub zawodowej:**
     Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

8. Podstawy wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 uPzp:

1) Zgodnie z art. 24 ust. 5 uPzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie z przedmiotowego postępowania Wykonawcy:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzyciela przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 uPzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 uPzp z:
   - Zamawiającym;
   - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
   - członkami komisji przetargowej;
   - osobami, które złożyły oświadczenie, o których mowa w art. 17a ust. 2a uPzp,

   – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. pkt 1 – 4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w lit. e) powyżej;

g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie mniejszą niż 3000 złotych;

h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o którym mowa w lit. e), f), g) powyżej, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ww. przesłanek, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3 powyżej.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1) Do oferty Wykonawca **zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ oraz **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ *(zwane dalej łącznie: „Oświadczeniami").* Informacje zawarte w przedmiotowych oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak postaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3) Zamawiający żąda aby, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału

w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą zamierza powierzyć tym podwykonawcom, w Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu, o którym mowa w ppkt. 1 powyżej.

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 powyżej.

5) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni), **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego, tj. specyfikacji technicznej oferowanego asortymentu.

7) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ppkt. 1 – 4 powyżej, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 5 – 6 powyżej, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**

2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do **końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.

3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ppkt. 2 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4) **Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.**

5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ udostępni na swojej stronie internetowej.

6) **Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego**, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu i SIWZ, gdyż zamieszczane są tam wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym treść odpowiedzi na składane przez Wykonawców zapytania. **Zamawiający nie przewiduje wysyłania treści udzielonych odpowiedzi do Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej** (art. 38 ust. 2 uPzp).

7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8) W prowadzonym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

9) Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. zawiadomień, wniosków oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia.publiczne@abw.gov.pl lub numer faksu: 22 58 56 565.

10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, wnioski oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

12) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Magdalena Bok-Laskowska – tel. (22) 58 56 566, 727 009 829.

13) Porozumiewanie się Wykonawcy z osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów jest możliwe w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 16:00.

12. Wymagania dotyczące wadium:

1) Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium **w zakresie części I (komputery osobiste) w kwocie 1.750,00 zł** ***(słownie: tysiąc siedemset pięćdziesiąt złotych i 00/100)*** **– do dnia 15.01.2018 r. roku do godz. 11:00**.

2) W zakresie pozostałych części Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

3) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

4) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a) w pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy: Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Biuro Finansów, NBP O/O Warszawa, nr konta 85 1010 1010 0092 0513 9120 1000, z adnotacją **„wadium w postępowaniu nr 24/ZP/2017"**;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

5) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

6) Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajduje się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.

7) Za skuteczne wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu Zamawiający uzna złożenie w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5 w Biurze Przepustek, oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, przed upływem terminu składania ofert.

8) W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

9) W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zwierać następujące elementy:
   a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   b) kwotę gwarancji,
   c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia _____ – do dnia _____",
   d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 uPzp.

10) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego art. 46 ust. 4a uPzp.

11) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13) Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówi podpisania umowy w sprawie zmówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia,

o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Termin związania ofertą:

1) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4) W przypadku niewyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w ppkt. 3 powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3) Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką w sposób trwały.

4) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   a) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** - do niniejszej SIWZ;
   b) oświadczenia wymienione w pkt. 9 ppkt. 1 – 4 niniejszej SIWZ;
   c) inne dokumenty – o ile dotyczy.

5) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

6) Upoważnienie do złożenia oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (np. KRS, CEIDG). Pełnomocnictwo winno być złożone w formie pisemnej, w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

7) Oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty należy złożyć odpowiednio w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.

8) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9) Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA" i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

10) Strony oferty powinny być ponumerowane, miejsca, w których Wykonawca wniósł poprawki winny być parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

11) Wykonawca winien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie, która:

a) będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Biuro Logistyki - Wydział Zamówień Publicznych
02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5

b) będzie posiadać oznaczenie **„Oferta na dostawę nowych komputerów osobistych oraz kart inteligentnych – nr sprawy 24/ZP/2017"** oraz **„Proszę nie otwierać przed posiedzeniem komisji"**.

12) W przypadku braku tych oznaczeń lub niewłaściwego zaadresowania koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z tego powodu zdarzenia, np.: omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13) Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia niezwłocznie zwrócić ją Wykonawcy.

14) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1) Ofertę należy złożyć w **Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, 02-652 Warszawa, ul. Samochodowa 5** w Biurze Przepustek lub wysłać pocztą.

2) Termin składania ofert upływa dnia **15.01.2018 r.** o **godz. 11:00.**

3) W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

4) W przypadku, gdy oferta została złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę.

5) Oferty zostaną otwarte w dniu **15.01.2018 r.** o **godz. 12:00** w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Logistyki Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Warszawie przy ul. Samochodowej 5 (sala konferencyjna).

6) W celu uczestniczenia w otwarciu ofert należy zgłosić się, co najmniej 15 minut przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert w Biurze Przepustek z dokumentem tożsamości.

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

1) Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia **Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.**

2) Wartością brutto w danej części jest iloczyn ilości danego przedmiotu zamówienia oraz jego ceny jednostkowej netto powiększony o kwotę podatku VAT.

3) Przez cenę oferty należy rozumieć wartość brutto w danej części.

4) Wykonawca określi cenę oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5) Cena oferty zawiera wszelkie należności, do jakich zobowiązany jest Zamawiający w wyniku zawarcia i wykonania niniejszej umowy, a w szczególności wartość wszelkie należności, do jakich zobowiązany jest Zamawiający w wyniku zawarcia i wykonania niniejszej umowy, a w szczególności wartość dostarczonego sprzętu oraz podatek VAT i inne koszty pośrednie, jak również należności publicznoprawne oraz inne należności, takie jak koszty dostawy przedmiotu umowy (transportu i ubezpieczenia na czas transportu, opłaty celne), koszty napraw gwarancyjnych, a także wszelkie inne należności, których w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy Wykonawca mógłby się spodziewać.

6) Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

8) Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

9) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku **Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1) Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i które nie podlegają odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryterium:

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium	Możliwa do uzyskana liczba punktów
a) cena oferty (C)	60 %	60
b) okres gwarancji (G)	30%	30
c) termin dostawy (T)	10%	10
Razem	100 %	100

a) Kryterium cena oferty – punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$\mathbf{C = C_{min} / C_{bad} \times 60\ pkt}$$

gdzie:
C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena, (maksymalnie 60 pkt.);
C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;
C_{bad} – cena oferty badanej nieodrzuconej.

Przy czym pod pojęciem cena oferty – należy rozumieć cenę oferty wyliczoną zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny wskazanym w pkt. 16 SIWZ

b) Kryterium okres gwarancja – punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$\mathbf{G = S_{bad} / S_{max} \times 30\ pkt}$$

gdzie:
G – liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium okres gwarancji, (maksymalnie 30 pkt.);
S_{bad} – okres gwarancji w badanej ofercie;
S_{max} – maksymalny okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych.

Wykonawca w Formularzu oferty zobowiązany jest podać termin gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania terminu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający zaokrągli „w dół" do pełnych miesięcy. W przypadku nie wpisania okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji, tj. 24 miesięcy. W przypadku zaoferowania gwarancji powyżej 60 miesięcy Zamawiający do oceny oferty przyjmie 60 miesięcy.
Zamawiający **wymaga udzielenia min. 24 miesięcznego okresu gwarancji** na przedmiot zamówienia.

c) Kryterium termin dostawy – punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

T – liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium termin dostawy, (maksymalnie 10 pkt.);

- termin dostawy 30 dni – 0 pkt.,
- termin dostawy 29– 25 dni – 5 pkt.
- termin dostawy 24 dni i mniej – 10 pkt.

Maksymalny termin dostawy wynosi 30 dni od dnia podpisania umowy.
W przypadku braku wskazanie deklarowanego terminu dostawy w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), Zamawiający przyjmie maksymalny przewidziany termin jego realizacji jt. 30 dni od dnia podpisania umowy.

c) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczoną według wzoru:

$$Ip = C + G + T$$

gdzie:

Ip – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę;
C – liczba punktów uzyskana w kryterium cena;
G – liczba punktów uzyskana w ramach kryterium okres gwarancji;
T – liczba punktów uzyskana w kryterium termin dostawy.

2) Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100 pkt).

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3) Zawarcie umowy z Wykonawcami nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4) O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w trybie roboczym.

5) Zawarcie Umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2) Wykonawca, który zostanie wybrany do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 % ceny oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umowy**.

3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   - pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego nr 85 1010 1010 0092 0513 9120 1000,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna określać następujące elementy:
   a) gwaranta, beneficjenta, podmiot na zlecenie którego gwarancja została udzielona oraz ich siedziby;
   b) zakres ubezpieczenia gwarancyjnego – z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym z tytułu kar umownych;
   c) kwotę gwarancji;
   d) termin obowiązywania gwarancji.

Przed podpisaniem Umowy, której zabezpieczenie zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu przedmiotowej gwarancji do akceptacji Zamawiającego.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa **Załącznik nr 2** do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI uPzp pt. *„Środki ochrony prawnej"*, przewidziane w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a uPzp.

23. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są nw. załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2) Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy;
3) Załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu;
4) Załącznik nr 4 – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
5) Załącznik nr 5 – Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.