

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest kupno-sprzedaż oraz dostarczenie Zamawiającemu _____, zwanego dalej „asortymentem” - zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku postępowania przetargowego, stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć objęty umową asortyment w **terminie 30 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 2.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - **netto:** _____ (słownie: _____);
 - **VAT:** _____ (słownie: _____);
 - **brutto:** _____ (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, zawiera zapłatę za przedmiot umowy wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, jak również wszelkie należności publicznoprawne i koszty (bezpośrednie i pośrednie) związane z realizacją umowy, w tym koszty dostawy asortymentu do Zamawiającego i jego ubezpieczenia na czas transportu oraz świadczenia usług gwarancyjnych.
3. Określona w niniejszym paragrafie kwota wynagrodzenia brutto może ulec zmianie w razie zmiany w trakcie wykonywania umowy ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku nie będzie konieczne sporządzanie aneksu do niniejszej umowy, a wysokość wynagrodzenia brutto należnego z tytułu wykonania umowy ustalona zostanie z uwzględnieniem kwoty podatku VAT wynikającej ze stawki tego podatku obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§ 3.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT - w ciągu 21 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu.
2. Strony ustalają, iż za dzień spełnienia świadczenia uznawany będzie dzień złożenia dokumentu finansowego (polecenia przelewu) w banku celem realizacji.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru asortymentu lub dodatkowego protokołu odbioru asortymentu, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 umowy.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawcy przysługiwały będą (za każdy dzień opóźnienia) odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, o których mowa w art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 4.

SPOSÓB RELIZACJI UMOWY

1. Wykonawca dostarczy objęty umową asortyment na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego położonego na terenie Warszawy, przy czym dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy, zapakowany w nowe nienoszące znamion otwierania opakowania zbiorcze, które będą zawierały następujące dane: nazwę producenta, nr katalogowy oraz oznaczenie asortymentu.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego (faksem na numer wskazany w § 11 ust. 5 pkt. 1 umowy) o dokładnym terminie dostawy asortymentu – najpóźniej na jeden

dzień roboczy przed dniem jej realizacji.

3. Fakt dostarczenia asortymentu Zamawiającemu potwierdzony zostanie protokołem odbioru asortymentu, który zostanie sporządzony przez przedstawicieli Stron w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron) według wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym asortymencie, przedstawiciel Zamawiającego zamieści na ten temat uwagi (zastrzeżenia) w protokole odbioru asortymentu i zażąda dostarczenia asortymentu zgodnego z umową w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po usunięciu stwierdzonych wad przedstawiciele Stron sporządzą dodatkowy protokół odbioru asortymentu. Dopuszcza się sporządzenie więcej niż jednego dodatkowego protokołu odbioru asortymentu.
5. Dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru asortymentu lub dodatkowego protokołu odbioru asortymentu uznawany będzie za termin realizacji dostawy asortymentu.
6. Zamawiający wyrażą zgodę na to, aby w razie zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dostarczenie zamówionego przez niego asortymentu, spowodowanych np. wstrzymaniem lub zakończeniem jego produkcji, Wykonawca dostarczył mu asortyment równoważny, tj. o zbliżonych i nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych do tego, który został ujęty w ofercie Wykonawcy. Cena dostarczonego asortymentu równoważnego musi być tożsama z ceną pierwotnie oferowanego produktu określonego w **Załączniku nr 2** do umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego na dostarczenie zaproponowanego zamiennika.

§ 5.

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że objęty umową asortyment będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem jego dostarczenia Zamawiającemu.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, przekazując mu stosowny dokument, gwarancji jakości na dostarczony asortyment - na okres 12 miesięcy, albo na dłuższy okres odpowiadający okresowi gwarancji udzielanej przez producenta asortymentu.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą odbioru asortymentu przez Zamawiającego i podpisania przez przedstawicieli Stron, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru asortymentu lub dodatkowego protokołu odbioru asortymentu, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 umowy.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad jakościowych w dostarczonym asortymencie, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej, przez którą należy także rozumieć również wysłanie faxu lub e-maila na dane adresowe wskazane w § 11 ust. 5 pkt 2 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4.
6. Wszelkie czynności związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych, obejmujące w szczególności odbiór wadliwego asortymentu od Zamawiającego, dokonanie jego wymiany, a następnie dostarczenie Zamawiającemu asortymentu nowego i wolnego od wad - odbywały się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy. W odniesieniu do wymienionego asortymentu obowiązywać będą nowe okresy gwarancyjne zgodnie z ust. 2.
7. Do gwarancji jakości, o której mowa w umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości, a obowiązki gwaranta ciążyą na Wykonawcy.
8. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady asortymentu.

§ 6.

KARY UMOWNE I SIŁA WYŻSZA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które nie odpowiada Zamawiający – karę w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) za przekroczenie terminów przewidzianych na dostarczenie asortymentu lub usunięcie stwierdzonych w nim wad, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz w § 4 ust. 4 umowy - karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za przekroczenie terminu przewidzianego na wymianę asortymentu, o którym mowa § 5 ust. 5 umowy - karę w wysokości 0,5% wartości (ceny) brutto asortymentu podlegającego wymianie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za każdy stwierdzony przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków dochowania poufności, o jakich mowa w § 9 umowy - karę w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na wskazany przez Zamawiającego rachunek - w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu wezwania do ich zapłaty wraz z notą obciążeniową.
4. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zapłaty kary umownej określonego w ust. 3, Zamawiający będzie mógł potrącić należność z tytułu naliczonej kary z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności ponownego wzywania do jej zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
6. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności za całkowite lub częściowe niewywiązanie się z zobowiązań umownych, jeśli będzie ono wynikiem działania siły wyższej, za którą uznaje się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niedające się przewidzieć i niemożliwe do zapobieżenia, jak np.: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi, działania wojenne, ogłoszone stany wyjątkowe czy klęski żywiołowej., bez prawa rekompensaty za poniesione straty.
7. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji zobowiązań umownych spowodowanej działaniem siły wyższej, Strona zobowiązana jest niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni, zawiadomić w formie pisemnej drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz udokumentować wystąpienie siły wyższej. Nieterminowe powiadomienie o działaniu siły wyższej pozbawia odpowiedzialną za to Stronę prawa powołania się na to działanie w charakterze usprawiedliwienia. Jeżeli działania siły wyższej będą trwały dłużej niż 3 miesiące, każda ze Stron będzie mogła, w ciągu 7 dni od upływu tego terminu, odstąpić od umowy lub jej części, bez prawa rekompensaty za poniesione straty.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi siły wyższej.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługiwało będzie prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w § 6 ust. 7 umowy, a ponadto Zamawiający będzie mógł skorzystać z tego uprawnienia również w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdyby dalsze wykonywanie umowy mogło zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych);
 - 2) w razie przekroczenia przez Wykonawcę o 25 dni terminu przewidzianego na dostarczenie objętego umową asortymentu lub na dokonanie jego wymiany, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz w § 4 ust. 4 umowy;
 - 3) gdy Wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub z obowiązującymi przepisami i nie zaprzestanie naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 – 3 następować będzie w oparciu o oświadczenie Zamawiającego, które powinno być, pod rygorem nieważności, sporządzone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie oraz zostać złożone Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, przy czym Strony ustalają, że dla zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przesyłką rejestrowaną na adres Wykonawcy wskazany w § 11 ust. 6 pkt 2 umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany będzie wyłącznie do zapłaty kwoty wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu umowy zrealizowanego w sposób prawidłowy do dnia odstąpienia, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Działając w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt. 1 uPzp, Zamawiający określa następujące okoliczności umożliwiające wprowadzenie zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) wystąpienie zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na przedmiot i warunki realizacji umowy oraz zmian w sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy lub Zamawiającego, skutkujących niemożnością lub znacznym utrudnieniem w realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienie siły wyższej, o której mowa w § 6 ust. 6-8 umowy, która uniemożliwi lub opóźni wykonanie części lub całości zobowiązań umownych w określonych umową terminach;
 - 3) zmiana stawki podatku od towaru i usług.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2–6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 9.

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej poufności wszelkich informacji związanych z zawarciem i wykonaniem umowy, które nie zostały podane do publicznej wiadomości przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a których nieuprawnione ujawnienie mogłoby spowodować szkodę dla interesów Zamawiającego. Ponadto Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego informować o fakcie zawarcia umowy, ani też wykorzystywać nazw: „ABW” lub „Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego” w jakiegokolwiek akcji marketingowej, a w szczególności zamieszczać tych nazw na listach referencyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania

niniejszej umowy lub w związku z jej realizacją oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy i przedstawiciele Stron, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o rachunkowości i ustaw regulujących obrót instrumentami finansowymi, jak również na żądanie uprawnionych organów publicznych. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na jego żądanie, kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.

§ 10.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, iż Wykonawca wniósł w formie _____ zabezpieczenie należytego wykonania umowy odpowiadające wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, tj. _____ złotych (słownie: _____) – z przeznaczeniem na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, obejmujących w szczególności zapłatę kar umownych.
2. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona (zwolniona) w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy przez Wykonawcę i uznania jej za należyte wykonaną, tj. podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru asortymentu albo dodatkowego protokołu odbioru asortymentu, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 umowy, potwierdzającego fakt dostarczenia Zamawiającemu objętego umową asortymentu.
3. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych Zamawiający ma prawo wykorzystać na zastępcze wykonanie tych obowiązków środki z zabezpieczenia określone w niniejszym paragrafie oraz odsetki z tytułu umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Podkreślony zapis znajdzie zastosowanie w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem przewidzianych w niej wyjątków, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie będą miały przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, rozumie się przez to dni inne niż soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
5. Strony wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego – _____, tel.: _____, _____, fax: _____;
 - 2) ze strony Wykonawcy – _____, tel.: _____, faks: _____, email: _____.

6. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z realizacją umowy muszą być, z zastrzeżeniem przewidzianych umową wyjątków, wyrażone na piśmie i doręczone drugiej Stronie, przy czym za doręczoną uznawało się będzie również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym, w ostatnim dniu awizacji, na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Strony podają następujące adresy do korespondencji. Strony podają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający – ul. Rakowiecka 2A, 00-993 Warszawa;
 - 2) Wykonawca – _____.
7. Wszelkie ewentualne spory zaistniałe w związku realizacją niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane przez Strony w sposób polubowny, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarze nr 1 i 2 otrzymuje Zamawiający, egzemplarz nr 3 otrzymuje Wykonawca.
9. W razie wątpliwości umowa uznawana będzie za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
10. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – wydruk z KRS/CEiIDG RP dot. Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru asortymentu.