

(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

_____ (miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

_____ (nazwa firmy lub pieczęćka firmowa)

NIP _____, REGON _____, tel. _____, fax _____

składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest zakup i dostawa niszczarek biurowych.

1. Oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Marka i model niszczarki	J.m.	Liczba	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	Niszczarki biurowe do formatu A3 o niegorszych parametrach technicznych niż: 1) poziom bezpieczeństwa wg DIN 66399 - min. P-5 2) wielkość ścinka max 2 x 15 mm 3) jednoelementowe, hartowane, stalowe noże tnące z min. gwarancją 20 lat 4) wielofunkcyjny przełącznik trybu pracy z optyczną sygnalizacją komunikatów 5) kontrolowana elektronicznie pokrywa bezpieczeństwa 6) automatyczny start – stop sterowany fotokomórką 7) odcięcie zasilania w przypadku otwartych drzwiček, przepelnieniu kosza, zacięcia papieru 8) kosz na ścinki z tworzywa o pojemności min. 100 litrów 9) zerowy pobór prądu po automatycznym wyłączeniu niszczarki po określonym czasie jej bezczynności 10) szafka z płyty meblowej na kółkach - zintegrowana z urządzeniem 11) szerokość szczeliny min. 310 mm 12) maksymalna liczba niszczonych kartek A4 70 g/m ² minimum 15 13) odporna na zszywkę biurowe i małe spinacze 14) automatyczny revers 15) gwarancja min. 36 miesięcy na urządzenie		szt.	15				
RAZEM WARTOŚĆ NETTO								
CENA OFERTY (RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO)								

Cena oferty^{*)} (słownie w złotych): _____

^{*)} **Cena oferty zawiera:** zapłatę za przedmiot zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, jak również wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją zamówienia, należności publicznoprawne oraz koszty transportu, ubezpieczenia i dostawy do magazynu Zamawiającego.

1. **Termin wykonania zamówienia:** zamówienie wykonywane będzie w ciągu 21 dni od zawarcia umowy.
2. **Gwarancja:** udzielam Zamawiającemu _____ miesięcznej gwarancji na niszczarki oraz oświadczam, że na dostarczony sprzęt bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu ilościowo-jakościowego.
3. **Warunki płatności:** przelew bankowy po odebraniu dostawy niszczarek, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Oświadczamy, iż parametry techniczno-użytkowe oferowanych niszczarek są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
5. Akceptujemy wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do: _____

(imię i nazwisko, tel., fax, e-mail)
8. Osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:
 - a) _____
 - b) _____
9. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Oferta (wraz z załącznikami) zawiera _____ stron ponumerowanych w kolejności.

(miejscowość, data)

(podpis osoby(-ów) upoważnionej(-ych)
do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznikami do oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 uPzp.
 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Oświadczenie w zakresie art. 26 ust. 2d uPzp.
 5. Inne:
-
-