

## **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

### § 1.

#### PRZEDMIOT, TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest kupno-sprzedaż oraz sukcesywna dostawa \_\_\_\_\_, zwanych dalej „asortymentem”, zgodnie z ofertą z dnia \_\_\_\_\_ 2015 r. złożoną w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawy asortymentu będą realizowane sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na jej realizację określonych w § 2 ust. 1 w zw. z § 1 ust. 5 umowy.
3. Wielkość poszczególnych dostaw, rodzaj asortymentu oraz miejsce dostawy określane będą każdorazowo przez Zamawiającego w formie pisemnego zapotrzebowania przesłanego drogą elektroniczną na adres: \_\_\_\_\_, faksem na nr: \_\_\_\_\_ lub na adres Wykonawcy.
4. Dostawy realizowane będą w terminie 21 dni roboczych (dotyczy Części I, II i III) oraz 6 dni roboczych (dotyczy Części IV), na koszt Wykonawcy, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 3.
5. Strony ustalają, że podane w załączniku nr 1 do umowy ilości asortymentu są wielkościami szacunkowymi i w rzeczywistości mogą być większe lub mniejsze z tym, że wartość zakupionego w ramach umowy asortymentu nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, że rezygnacja z zakupu części asortymentu objętego umową, nie spowoduje obniżenia kwoty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy o więcej niż 20 %.
6. Zamawiający wyraża zgodę na to, aby w razie zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dostarczenie zamówionego przez niego asortymentu, spowodowanych np. wstrzymaniem lub zakończeniem jego produkcji, Wykonawca dostarczył mu asortyment równoważny, tj. o zbliżonych i nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych do tego, który został ujęty w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 3. Cena dostarczonego asortymentu równoważnego musi być tożsama lub niższa od ceny pierwotnie oferowanego produktu określonego w załączniku nr 1 do umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego na dostarczenie zaproponowanego zamiennika.

### § 2.

#### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają maksymalną wartość przedmiotu umowy (wynagrodzenia) na kwotę \_\_\_\_\_ zł netto, co daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_ złotych /100).
2. Wysokość wynagrodzenia za daną dostawę, zamówioną przez Zamawiającego będzie ustalana na podstawie ilości faktycznie dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych, zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera zapłatę za przedmiot umowy wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, jak również wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją umowy, należności publicznoprawne oraz koszty transportu oraz ubezpieczenia dostawy asortymentu do Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy w razie zmiany w trakcie jej wykonywania ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku wysokość należnego z tytułu zrealizowanych dostaw wynagrodzenia brutto ustalona zostanie z uwzględnieniem kwoty podatku VAT wynikającego ze stawki tego podatku obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§ 3.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy odbywała się będzie sukcesywnie, w miarę realizacji poszczególnych dostaw.
2. Płatności dokonywane będą w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze VAT – w ciągu 21 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu, przy czym świadczenie uznawane będzie za spełnione w dniu wystawienia dokumentu finansowego (polecenie przelewu) oraz przekazania go do banku celem realizacji.
3. Podstawą do wystawienia faktury, będzie potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru danej dostawy w protokole odbioru ilościowo-jakościowego, sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4.

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy asortyment na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego położonego na terenie Warszawy i w Emowie k/Warszawy.
2. Zamawiający powinien zostać powiadomiony o dokładnym terminie dostawy faksem na nr: \_\_\_\_\_ - najpóźniej na jeden dzień roboczy przed dniem jej realizacji.
3. Dostarczany do magazynu asortyment będzie kontrolowany przez Zamawiającego pod kątem ilościowym i jakościowym w zakresie wad jawnych.
4. Realizacja dostawy potwierdzona zostanie protokołem odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 3, sporządzonym przez wyznaczonych przez strony przedstawicieli.
5. W przypadku niezgodności dostarczanego asortymentu, co do jego ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt asortyment zgodny z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad w dostawie określonych w ust. 5, Zamawiający podpisze protokół odbioru ilościowo-jakościowego dopiero po jej prawidłowym zrealizowaniu przez Wykonawcę. Zamawiający może wstrzymać zapłatę za tę dostawę do czasu dostarczenia przez Wykonawcę całości objętego zamówieniem i wolnego od wad asortymentu.
7. Do samodzielnego wystawiania zapotrzebowań ze strony Zamawiającego upoważniony jest \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, kom. \_\_\_\_\_.

§ 5.

KARY UMOWNE

1. W przypadku przekroczenia terminów przewidzianych na dostarczenie lub wymianę wadliwego asortymentu, o których mowa w § 1 ust. 4, § 4 ust. 5 oraz § 8 ust. 6

Wykonawca zostanie obciążony, za każdy dzień opóźnienia, karą odpowiadającą 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, jednak nie większą niż 10% tej wartości.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1.
3. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych.

#### § 6.

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługiwało będzie prawo odstąpienia od niniejszej umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a Zamawiającemu także w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych);
  - 2) gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy nienależycie, a w szczególności okres opóźnienia w realizacji zamówionej przez Zamawiającego dostawy przekroczy 25 dni roboczych.
2. Realizacja prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 -2, następowała będzie w oparciu o pisemne oświadczenie, które powinno zostać złożone wraz z uzasadnieniem w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany będzie wyłącznie do zapłaty kwoty wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia odstąpienia, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

#### § 7.

#### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar na okres \_\_\_\_ miesięcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem dostawy.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą odbioru asortymentu przez Zamawiającego i podpisania przez strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad jakościowych w dostarczonym asortymencie, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru danej dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej, przez którą należy także rozumieć również wysłanie faxu lub emaila zgodnie z danymi określonymi w § 1 ust. 3.
5. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady asortymentu.
6. Do gwarancji, o której mowa w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości, a obowiązki gwaranta ciążyą na Wykonawcy.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory związane z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem umowy muszą być wyrażone na piśmie i doręczone drugiej stronie. Za doręczoną uważa się również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym, w ostatnim dniu awizacji, na ostatnio wskazany przez stronę adres. Strony podają następujące adresy do korespondencji:
  - 1) Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Biuro Logistyki,  
ul. Samochodowa 5, 02-652 Warszawa;
  - 2) \_\_\_\_\_
4. Zmiany, uzupełnienia oraz dodatkowe porozumienia dotyczące niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony ustalają, iż za dni robocze w rozumieniu niniejszej umowy uznawane będą dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Strony wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za dokonywanie ustaleń związanych z realizacją niniejszej umowy:
  - 1) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, kom. \_\_\_\_\_ –  
przedstawiciel Wykonawcy,
  - 2) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, kom. \_\_\_\_\_ –  
przedstawiciel Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ 2015 r.;
  - 2) Załącznik nr 2 - wzór protokołu odbioru ilościowo - jakościowego.

Załącznik nr \_\_ do umowy \_\_\_\_\_

**PROTOKÓŁ  
ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO**

Zgodnie z umową nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ dokonano odbioru następujących przedmiotów dostawy:

l.p.	nazwa	ilość
1		
2		
...		
...		

Uwagi:

.....  
.....  
.....

.....  
(imię, nazwisko i podpis  
przedstawiciela  
dostawcy)

.....  
(Imię, nazwisko i podpis  
przedstawiciela ABW)